

PRVA SREDNJA ŠKOLA BELI MANASTIR
BELI MANASTIR,ŠKOLSKA 3

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

Školska godina 2018./2019.

Beli Manastir, kolovoz 2018.

SADRŽAJ

1. OSNOVNI PODATCI O USTANOVU	5
2. PODACI O UVJETIMA RADA.....	7
2.1. PROSTORNI I MATERIJALNI UVJETI RADA.....	7
2.2. Prostorni uvjeti u školskoj radionici.....	8
2.3. Materijalni uvjeti u školskoj radionici.....	8
3. Kadrovski uvjeti.....	11
3.1. POPIS DJELATNIKA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018. /2019.....	11
3.2. PEDAGOŠKO-RAZVOJNA I ORGANIZACIJSKA SLUŽBA.....	13
3.3. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKA SLUŽBA.....	13
3.3.1. Administrativni poslovi.....	13
3.3.2. Poslove održavanja i čišćenja prostora Škole.....	13
4. Podaci o upisanim učenicima u školskoj godini 2018./2019.....	14
5. ORGANIZACIJA NASTAVE.....	17
5.1. KALENDAR ZA ŠKOLSKU GODINU.....	18
5.2. SMJENE.....	19
5.3. RADNE SUBOTE.....	19
5.4. DEŽURSTVO U ŠKOLI.....	19
6. DOPUNSKI RAD I POPRAVNI ISPITI.....	20
7. KALENDAR IZRADE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA.....	21
8. PREGLED NASTAVNIH PLANOVA	22
8.1. Program – STROJARSTVA , BRODOGRADNJE I METALURGIJE.....	22
8.1.1. Zanimanja automehaničar i bravar.....	22
8.1.2. Zanimanje CNC operater/operaterka.....	23
8.2. Program – ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO.....	24
8.2.1.Zanimanje elektrotehničar.....	24
8.2.2. Zanimanje tehničar za računalstvo.....	25
8.2.3. Zanimanje tehničar za računalstvo – novi strukovni kurikulum.....	26
8.3. Program – PROMET I LOGISTIKA.....	28
8.3.1. Zanimanje Vozač motornog vozila.....	28
8.3.2. Zanimanje Tehničar cestovnog prometa.....	29
9. DOPUNSKA I DODATNA NASTAVA.....	30
10. STRANI JEZICI I OBVEZNA IZBORNA NASTAVA ETIKE I VJERONAUKA.....	31
10.2. STRANI JEZICI.....	32
11. RAD S NAPREDNIM I DAROVITIM UČENICIMA I USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA.....	33
11.1.Otkrivanje darovitih učenika	33
11.2.Poticanje razvoja naprednih i darovitih učenika.....	34
10. 3. Plan rada jezično-humanističkog područja.....	34

10.4. Plan rada grupe tjelesnog odgoja –košarka i nogomet.....	34
10.5.Stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika.....	35
12. PROGRAM RADA ORGANIZACIJSKO – RAZVOJNE SLUŽBE.....	36
12.1. PROGRAM RADA PEDAGOGA.....	38
13. Razrednici u školskoj godini 2018./2019.....	42
13.1. Rad s učenicima.....	43
13.2. SURADNJA S RODITELJIMA.....	43
13.3. Suradnja sa organizacijsko-razvojnou službou.....	43
13.4. Administrativni poslovi.....	44
14. Plan RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA.....	45
14. 1. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA.....	47
15. PROGRAM RADA STRUČNIH AKTIVA.....	47
15.1. Stručni aktiv jezične i društvene grupe predmeta.....	47
15.2. Stručni aktiv cestovnog prometa, biologije i kemije i geografije.....	49
15.3. Stručni aktiv u području elektrotehnike i računalstva.....	50
15.4. Stručni aktiv za područje strojarstva.....	51
15.5. Stručni aktiv matematike i fizike.....	53
16. PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA.....	55
17. PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA.....	56
18. PROGRAM RADA ŠKOLSKE RADIONICE.....	56
18.1. Program rada voditelja školske radionice.....	57
18.2.PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLSKOJ RADIONICI I OBRTIMA.....	57
18.3.UKUPAN FOND SATI PRAKTIČNE NASTAVE I RADIONIČKIH VJEŽBI.....	58
19. PROJEKT REALIZACIJE KVALITETE NASTAVE U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU.....	60
20. PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA.....	60
20.1. PRIPRAVNIČKI STAŽ.....	60
21. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE.....	60
22. EKSKURZIJE.....	61
23. PRAĆENJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA.....	61



REPUBLIKA HRVATSKA

PRVA SREDNJA ŠKOLA
BELI MANASTIR
Školska 3, 31300 Beli Manastir

KLASA: 602-01/18-02
URBROJ: 2100/22-02-18-15
U Belom Manastiru, 28.09.2018.

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18.) i članka 13. i 52. Statuta Prve srednje škole Beli Manastir, na prijedlog Nastavničkog vijeća Školski odbor, na sjednici održanoj 28.09.2017. jednoglasno donosi

ODLUKU

Usvaja se Godišnji plan i program rada Prve srednje škole Beli Manastir za školsku godinu 2018./2019.

Predsjednica Školskog odbora



Spasa Mužinić, prof.

1. OSNOVNI PODATCI O USTANOVI

Naziv škole:	Prva srednja škola Beli Manastir
Adresa škole:	Školska 3
Županija:	OSJEČKO - BARANJSKA
Telefonski broj:	031/700-032
Broj telefaksa:	031/702-655
Internetska pošta:	ured@ss-prva-bm.skole.hr
Internetska adresa:	http://www.ss-prva-bm.skole.hr/
Šifra škole:	14-001-502
Matični broj škole:	1379941
OIB:	04249161856
Ravnatelj škole:	Marko Ilijašev, dipl. ing.prometa
Voditelj smjene:	Eva Nemet, dipl. ing. stroj.
Voditelj školske radionice:	Tibor Boni, ing elektrotehnike
Broj učenika:	267
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	19
Broj učenika putnika:	181
Ukupan broj razrednih odjela:	20
Broj smjena:	2
Početak i završetak svake smjene:	08:00 – 13:45 14:00 – 19:40
Broj nastavnika:	40
Broj stručnih suradnika:	1
Broj ostalih radnika:	13
Broj nestručnih učitelja:	0
Broj pripravnika:	5
Broj mentora i savjetnika:	15
Broj voditelja ŽSV-a:	0

Broj računala u školi:	70
Broj specijaliziranih učionica:	3 (informatike), CNC praktikum
Broj općih učionica:	15
Broj športskih dvorana:	2
Broj športskih igrališta:	2
Školska knjižnica:	1/3 u vlasništvu svake škole
Školska kuhinja:	0

2. PODACI O UVJETIMA RADA

Prva srednja škola Beli Manastir jedna je od tri srednje škole u Belom Manastiru. Nalazi se na adresi: Školska 3 u Belom Manastiru.

Tijekom proteklih godina ostvaren je projekt energetske učionkovitosti s prelaskom na grijanje plinom kao ekonomičnim energentom.

Kvaliteta uvjeta rada poboljšala se uvođenjem nove bežične mreže u cijeloj školi i knjižnici, te opremanjem i obnovom kabineta informatike. U kabinetima informatike, I1 i I3, stavljene su nove električne instalacije, laminat i nabavljena su nova računala.

Tijekom proteklih školskih godina športska dvorana je opremana potrebnom opremom. Ona je u potpunoj funkciji nastave i športskog života u Belom Manastiru, posebice u zimskim mjesecima. Posebnu kvalitetu u podizanju standarda nastave tjelesnog odgoja čini uporaba nove dvorane za športske aktivnosti. Specijalizirane učionice za programe strojarstva, te kabinet kemije nisu u potpunosti opremljeni nastavnim pomagalicama.

U školskoj godini 2018./2019. Škola ima 267 učenika u 20 razrednih odjela. U programu elektrotehnike i računalstva imamo 8 odjela, u programu strojarstvo imamo 6 odjela i u programu promet i logistika imamo 6 odjela. U realizaciji nastavnih planova i programa sudjeluje 40 nastavnika.

2.1. PROSTORNI I MATERIJALNI UVJETI RADA

Na istom prostoru djeluju tri srednje škole i prostorno su upućene jedna na drugu. To se odražava na smjenski rad dviju srednjih škole. Sve tri srednje škole ne mogu ostvariti jednosmjenski rad. Prva i Druga srednja škola naizmjenično realiziraju aktivnost u dopodnevnoj i poslijepodnevnoj smjeni.

Prva srednja škola i Gimnazija koriste isti ulaz, isto predvorje, imaju zajedničku knjižnicu i koriste gradsku športsku dvoranu, koriste neke zajedničke učionice. Učionice Prve srednje škole koristi i Druga srednja škola u prvoj i drugoj zgradi. Jedna je školska knjižnica. Školsku športsku dvoranu koriste Prva i Druga srednja škola.

U prvoj zgradi koristi se 9, a u drugoj zgradi 11 učionica od toga je 5 specijaliziranih učionice: kabinet za elektrotehniku, te 3 kabineta za informatiku. Sve učionice i kabineti su opremljeni novim školskim namještajem.

Na katu druge zgrade se nalaze 3 informatička kabineta koji su opremljena s 34 računala i mrežnom opremom. Svako radno mjesto opremljeno je stolom i okretnom stolicom. Za ovu školsku godinu stavljeno je 20 novih računala u informatički kabinet I3.

U potkrovlju prve zgrade se nalazi i školska knjižnica koja je prilagođena radnim vremenom i knjižnim fondom za posudbu knjiga za sve tri škole, u obje smjene.

Zbornica je opremljena novim namještajem, televizorom koji predmetni nastavnici koriste u realizaciji nastave prema potrebama. Na raspolaganju su i grafoskopi, karte, projektori.

Za realizaciju nastave tjelesne i zdravstvene kulture koristi se školska športska dvorana 14 x 28 m, tj. 392 m², sprave i pomagala za gimnastiku na čijoj će se nabavci svakako raditi. Uz športsku dvoranu nalaze se i vanjski tereni i to asfaltirani dio 20 x40 m tj 800 m² gdje su postavljene konstrukcije za košarku i travnata površina 50x80 m tj. 4000m², gdje su postavljeni golovi za mali nogomet i rukomet. Jedan dio nastave tjelesne i zdravstvene kulture odvija se u gradskoj športskoj dvorani.

Dio teorijske i praktične nastave, te vježbi ,realizira se u školskoj radionici Prve srednje škole. Radionica se nalazi u dvorišnom krugu "BELJE"d.d. Remont u Belom Manastiru.

2.2. Prostorni uvjeti u školskoj radionici :

A) RADIONICE I PRAKTIKUM

Radionica za ručnu obradu (A i B).....	2
Radionica za strojnu obradu (C.....	1
Praktikum za elektrotehniku.....	1
Praktikum za elektronikui elektrotehniku.....	1
Praktikum za instalatere grijanja i klimatizacije.....	1
Univerzalna bravarska radionica.....	1
CNC praktikum.....	1

B) UČIONICE ZA TEORIJU

C) KABINETI ZA NASTAVNIKE STROJNE OBRADU I ELEKTROTEHNIKU

1. Kabinet za ručnu.....	1
2. Kabinet za elektropraktikum.....	1
3. Kabinet za strojnu obradu.....	1
4. Kabinet voditelja školske radionice.....	1
5. Zbornica.....	1

2.3. Materijalni uvjeti u školskoj radionici :

Radionice za ručnu obradu opremljene su sa 4 radna stola i 16 radnih mjesta (ukupno 8, odnosno 32 mjesta).

Svako radno mjesto opremljeno je radnim škripom i kompletom alata za izvođenje vježbi. Alat je ovog ljeta djelomično obnovljen pa je izvođenje nastave sada lakše. Pored toga u ovim radionicama ima:

- stupna bušilica.....1 kom
- stolna bušilica.....5 kom
- stol za ravnanje.....2 kom
- polužne škare male.....2 kom
- školske ploče.....2 kom

Univerzalna bravarska radionica opremljena je sa:

- radni stol.....4 kom
- polužne škare.....1 kom
- aparat za REL zavarivanje.....2 kom
- aparat za CO2 zavarivanje.....1 kom
- kružna strojna pila.....1 kom
- školska ploča.....1 kom
- tračna pila.....1 kom

Ova radionica nema ručni i drugi potreban alat pa se za rad u njoj koristi alat iz radionice za ručnu obradu.

Radionica za strojnu obradu opremljena je :

- univezalni tokarski stroj mali.....2 kom
- univerzalna glodalica MUG.....1 kom
- pripadajući alat za strojeve
- brusilica za alate-električna-zidna.....1 kom

Učionica za stručno-teorijsku nastavu opremljena je sa:

- grafoskop.....1 kom
- PC računalo.....1 kom
- školska ploča.....1 kom
- projektor.....1 kom
- projektno platno.....1 kom

Zbornica je opremljena sa:

- Nastavnički stol.....2 kom
- PC računalo.....1 kom
- Fotokopirni uređaj sa skenerom.....1 kom

Praktikum za elektrotehniku opremljen je sa:

1. radni stolovi za učenike.....8 kom
2. istosmjerni izvor električne energije

- iz akumulatorske baterije 45Ah,12V.....1 kom
- 4. dvostruki stabilizirani izvor napona
0-(+15V); 0-(-15V), 1A.....1 kom
- 5. istosmjerni izvor 0-300V, 5A.....2 kom
- 6. istosmjerni izvor 0-12V, 1A.....2 kom
- 7. grafoskop.....2 kom
- 8. mjerni instrumenti za učenike :
 - univerzalni-analogni.....24 kom
 - univerzalni-digitalni.....4 kom

- 9. demonstracijski pribor, uređaji i instrumenti
 - (sklopke, bimetali,osigurači,izolacije,vodiči)
- 10. mjerni transformatori (strujni i naponski)
- 11. komplet električnog alata
- 12. namatalica izradu namota.....2 kom
- 13. trofazni sinhroni generator 3KVA.....1 kom
- 14. asinkroni motori.....3 kom
- 15. komplet elektroničkih sklopova (vježbe).....5 kom
- 16.PC računalo.....1 kom

Praktikum za instalatere grijanja opremljen je sa:

- 1. aparatom za zavarivanje acetilen-kisik.....1 kom
- 2.uzorci vodovodnih fittinga.....1 kom
- 3.uzorci materijala za cijevi instalacija za grijanje.....1 kom
- 4.radni stolovi3 kom
- 5.bravarski škripovi.....6 kom
- 6.školska ploča.....1 kom

CNC praktikum opremljen je sa :

- 1.tokarski stroj EMCO Concept TURN 55 s pripadajućim alatom i priborom.....1 kom
- 2.glodalica EMCO Concept MILL 55 s pripadajućim alatom i priborom.....1 kom
- 3.PC računala.....8 kom
- 4. školska ploča.....1 kom

Praktikum za elektroniku i elektrotehniku opremljen je sa :

- 1.nastavnički upravljački stol s glavnom sklopkom, s kojeg se upravlja učeničkim stolovima.....1 kom
- 2.učenički stolovi.....8 kom
- 3.komplet za lemljenje.....8 kom
- 4.dvokanalni osciloskop.....1 kom
- 5.grafoskop.....1 kom
- 6. mjerni instrumenti (analogni i digitalni)
- 7. PC računalo.....1 kom

3. KADROVSKI UVJETI

Brojno stanje djelatnika u odnosu na stručnu spremu krajem rujna 2018. je sljedeće:

NAZIV	NKV	SSS	VŠS	VSS	UKUPNO
1. Organizacijsko –razvojna služba	-	-	-	2	2
2. Nastavnici	-		4	35	39
3. Administrativna služba		4	-	1	5
4. Pomoćno-tehnička služba - domari i spremačice		7	-	-	7
UKUPNO		11	4	38	53

3.1. POPIS DJELATNIKA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018. / 2019.

S nepunim radnim vremenom su nastavnici :

1. Matija Bartolović- prof. fizike,
2. Marko Jazvić – prof. elektrotehničke grupe predmeta
3. Ana Prepelac Vrbanić – prof. geografije
4. Hana Bodružić- Abebe, prof. geografije(zamjena),pripravnica
5. Sanja Širić – prof. kemije, biologije
6. Ivana Marijančević-vjeroučiteljica rkt.vjeronauka
7. Slobodan Gajdašević-vjeroučitelj pravoslavnog vjeronauka
8. Helena Čičin- prof.filozofije
9. Mirna Glavan-prof hrvatskoga jezika i povijesti
10. Andrijana Bartolić Baksa-prof.hrvatskoga jezika

Red. broj	IME I PREZIME	Stručna sprema	RADNO MJESTO
1.	Mirna Glavan	VSS	prof. hrvatskoga jezika i povijesti
2.	Andrijana Bartolić Baksa	VSS	prof. hrvatskoga jezika
3.	Spasa Mužinić	VSS	prof. hrvatskoga jezika
4.	Julija Tarnai Apel	VSS	prof. hrvatskoga jezika
5.	Željka Gligorić	VSS	prof. matematike i fizike
6.	Monika Damjanov	VSS	prof. matematike
7.	Suzana Periša, Ana Hlatki(zamjena)	VSS VSS	prof. matematike prof.matematike
8.	Loneta Plečko	VSS	prof. fizike
9.	Ivana Pothorski	VSS	prof. engleskogai njemačkoga jezika

10.	Vesna Kolarić	VSS	prof. engleskoga i njemačkoga jezika
11.	Helena Čičin	VSS	prof. filozofije
12.	Sanja Širić	VSS	prof. kemije i biologije
13.	Danijela Muženjak Ilić	VSS	prof. povijesti i hrvatskoga jezika
14.	Ana Prepelac Vrbanić Hana Bodružić-Abebe (zamjena)	VSS VSS	prof. geografije, nepuno radno vrijeme prof. geografije, nepuno radno vrijeme, pripravnica
15.	Milovan Šašlić	VSS	prof. tjelesne i zdravstvene kulture
16.	Filip Žaper	VSS	prof. tjelesne i zdravstvene kulture, pripravnik
17.	Zvonimir Mrčela	VSS	prof. strojarske grupe predmeta, pripravnik
18.	Eva Nemet	VSS	prof. strojarske grupe predmeta i voditeljica smjene
19.	Mato Lučić	VSS	prof. strojarske grupe predmeta
20.	Netko novi	SSS	suradnik u praktičnoj nastavi
21.	Karlo Oroš	VŠS	stručni učitelj strojarstva
22.	Marko Jazvić	VSS	prof. elektrotehničke grupe predmeta
23.	Mario Salai	VSS	prof. računalstva i elektrotehničke grupe predmeta
24.	Mario Širić	VSS	prof. elektrotehničke grupe predmeta
25.	Biljana Rajs	VSS	prof. računalstva i elektrotehničke grupe predmeta
26.	Tibor Boni	VŠS	stručni učitelj elektrotehnike, savjetnik
27.	Dragan Tenji	VŠS	stručni učitelj
28.	Ivan Čeliković	VSS	prof. elektrotehničke grupe predmeta
29.	Dražan Miser	VSS	prof. prometne grupe predmeta
30.	Goran Čizmadija	VSS	prof. prometne grupe predmeta
31.	Goran Topalović	VSS	prof. prometne grupe predmeta
32.	Sanja Borojević	VSS	prof. ekonomske grupe predmeta
33.	Ivana Marijančević	VSS	vjeroučiteljica rimokatoličkog vjeronauka
34.	Slobodan Gajdašević	VSS	vjeroučitelj pravoslavnog vjeronauka
35.	Olivera Stojaković	VSS	prof. računalstva i elektrotehničke grupe predmeta
36.	Robert Vidović	VSS	prof. elektrotehničke grupe predmeta
37.	Matija Bartolović	VSS	prof. fizike, nepuno radno vrijeme
38.	Stjepan Lulić	VŠS	stručni učitelj sr. škole, učitelj vožnje
39.	Zvonimir Janković	VSS	stručni suradnik pedagog

3.2. PEDAGOŠKO-RAZVOJNA I ORGANIZACIJSKA SLUŽBA

Svojim djelovanjem ima zadatac omoguciti uspješnu i kvalitetnu realizaciju odobrenih nastavnih planova i programa.

1. Marko Ilijašev, dipl. ing. prometa – ravnatelj; puno radno vrijeme. Obavlja poslove u skladu s odredbama Zakona o osnovnom i srednjem školstvu, Statuta i drugih propisa kojim se uređuje radni odnosi zaposlenika u javnim službama.
2. Zvonimir Janković, mag. ped., puno radno vrijeme, obavlja poslove stručnog suradnika-pedagoga;
3. Eva Nemet, dipl. ing. strojarstva- puno radno vrijeme. U skladu s pravilnikom o normi obavlja poslove voditeljice - članak 14. točka 3. i realizira 14 sati teorijske nastave iz stručnih predmeta;
4. Mario Širić - obavlja poslove satničara dijelom svoje norme, a drugom dijelom je u neposrednoj nastavi u programu elektrotehnike. Zadatac rasporeda je organizirati i povezati kadrovske i prostorne mogućnosti u realizaciji nastavnog plana i programa kao i usuglasiti rad Prve srednje škole s ostale dvije srednje škole u Belom Manastiru.

3.3. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKA SLUŽBA

3.3.1. Administrativni poslovi

1. Nevenka Suhina, dipl. pravnik, - tajnica škole – puno radno vrijeme. Obavlja pravne i druge stručne poslove u vezi s djelovanjem škole.
2. Olga Jalšovec, SSS sprema, voditelj računovodstva - puno radno vrijeme unutar kojeg obavlja financijsko-računovodstvene i druge poslove u vezi s financijskim poslovanjem škole.
3. Andreja Šenica – SSS - obavlja administrativne poslove; pola radnog vremena na neodređeno radno vrijeme, za potrebe učenika i djelatnika škole
4. Matea Dodlek - SSS – administrator za računovodstvene poslove - pola radnog vremena na neodređeno radno vrijeme, za potrebe učenika i djelatnika škole

3.3.2. Poslove održavanja i čišćenja prostora škole obavljaju:

1. Darinka Pilinger, SSS - puno radno vrijeme, održavanje i čišćenje školske športske dvorane, specijaliziranih učionica u drugoj smjeni jer športsku dvoranu koriste učenici sve tri škole;
2. Ivanka Herman, NKV- puno radno vrijeme, čišćenje i održavanje učionica i vanjskog i unutrašnjeg prostora;
3. Mirjana Đurkaš - SSS – puno radno vrijeme, čišćenje i održavanje školske radionice. čišćenje učionica, unutrašnjeg i vanjskog prostora
4. Jasna Radonjić, SSS – puno radno vrijeme, čišćenje učionica, unutrašnjeg i vanjskog prostora
5. Katica Horvat, SSS – dostavljačica i spremačica, puno radno vrijeme
6. Ksenija Kolarić- SSS – spremačica u dvorani, puno radno vrijeme
7. Velibor Knežević-SSS-domar, puno radno vrijeme

Osim poslova čišćenja i održavanja učionica i školskog unutrašnjeg i vanjskog prostora, spremačice su zadužene i za poslove dostave pošte, te dežurstvo na hodniku škole.

Dvije škole rade u smjenama. Učionice prve i druge zgrade, te športsku dvoranu koriste sve tri škole te spremačice obavljaju svoje poslove prema rasporedu smjena. Školska

radionica izmještena je od sjedišta Škole i nalazi se u okruženju poduzeća Belje-Remont u Belom Manastiru.

4. PODACI O UPISANIM UČENICIMA U ŠKOLSKOJ 2018. / 2019. GODINI

U školskoj godini 2018./2019. obrazovanje učenika će se realizirati u četverogodišnjim programima elektrotehnike i računalstva, prometa i logistike, te u trogodišnjim programima strojarstva i prometa i logistike. Ove školske godine upisano je ukupno 79 učenika u prve razrede (5 razrednih odjela).

Oznaka r. odjela	Zanimanje	Broj odjela	Broj učenika
1. E	Elektrotehničar	1	8
1. Q	Tehničar za računalstvo	1	20
1. H,b	Bravar	1/2	7
1. H,m	Automehaničar	1/2	6
1. A	CNC operater	1	19
1. V	Vozač motornog vozila	1	19
	UKUPNO	5	79

Programi u četverogodišnjem trajanju – broj učenika

PROGRAM	ZANIMANJE	I.	II.	III.	IV.	Ukupno
Promet i logistika	Tehničar cestovnog prometa	0	9	7	8	24
Ukupno		0	9	7	8	24
Elektrotehnika i računalstvo	Elektrotehničar	8	12	12	6	38
	Tehničar za računalstvo	20	20	17	13	70
Ukupno		28	32	29	19	108
UKUPNO U ČETVEROGODIŠNJEM PROGRAMU		28	41	36	27	132

Programi u trogodišnjem trajanju – broj učenika

PROGRAM	ZANIMANJE	I.	II.	III.	Ukupno
Strojarstvo	Automehaničar	6	8	5	19
	Bravar	7	0	6	13
	CNC operater/operaterka	19	20	10	49
Ukupno		32	28	21	81
Promet i logistika	Vozač motornog vozila	19	18	17	54
Ukupno		19	18	17	54
UKUPNO U TROGODIŠNJEM PROGRAMU		51	46	38	135

Od ukupnog broja učenika 267, 132 učenika je upisano u četverogodišnje programe ili 49,43% , a u trogodišnje programe upisano je 135 učenika ili 50,57% .

U zanimanju elektrotehničar imamo 1 djevojku, u zanimanju CNC operater imamo 1 djevojku, tehničar cestovnog prometa imamo 6 djevojaka, u zanimanju vozač motornog vozila 6 djevojaka, u zanimanju tehničar za računalstvo imamo 11 djevojaka. U školskoj godini 2018./2019. imamo ukupno 24 djevojaka što čini 8,98% od ukupnog broja učenika.

Nastava se realizira na hrvatskom jeziku.

Broj učenika po odjelima s obzirom na strani jezik koji slušaju, te broj putnika i ponavljača prikazan je u tablici kako slijedi:

Struktura upisa po razredima, jezicima, izbornom predmetu, statusu putnika

Razred	Odjel	Zanimanje	Broj učenika		Učeničke	Etika	Vjerno nauk		Putnici	Strani jezik	
			Ukupno	Ponavljajući			Katol.	Prav.		E	NJ
	1.A,c	CNC operater/operaterka	19	0	0	3	12	4	13	18	1
Prvi razredi	1.E	Elektrotehničar	8	0	0	1	7	0	8	8	0
	1.Q	Teh. za računalstvo	20	0	4	6	11	3	13	20	0
	1.V	Vozač motor. vozila	19	0	4	2	16	1	19	17	2
	1.H,m, b	Automehaničar	6	0	0	0	6	0	4	6	0
		Bravar	7	0	0	2	5	0	4	7	0
	1. R	Tehn. cestovnog prometa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6	Ukupno	79	0	8	14	57	8	61	76	3
Drugi razredi	2. A	CNC operater/operaterka	20	1	0	3	15	2	12	18	2
	2. E	Elektrotehničar	12	0	1	0	11	1	8	12	0
	2. H,b	Bravar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.H,m	Automehaničar	8	1	0	4	3	1	6	7	1
	2. V	Vozač mot.vozila	18	1	0	3	11	4	14	15	3
	2. R	Teh.cestovnog prometa	9	0	2	1	6	2	9	7	2
	2.Q	Teh.za računalstvo	20	0	5	11	7	2	9	18	2
	6	Ukupno	87	3	8	22	53	12	58	77	10
Treći razredi	3.V	Vozač mot. vozila	17	4	2	3	14	0	14	12	5
	3.A	CNC operater/operaterka	10	0	0	3	6	1	9	9	1
	3.E	Elektrotehničar	12	0	0	2	9	1	4	11	1
	3.H, m,b	Automehaničar	5	0	0	1	4	0	5	5	0
		Bravar	6	1	0	1	4	1	5	5	1
	3.Q	Teh. za računalstvo	17	0	2	4	10	3	1	17	0
	3. R	Tehničar cest. prometa.	7	0	1	1	5	1	4	7	0
6	Ukupno	74	5	5	15	52	7	42	66	8	
Četvrti r.	4. Q	Teh. za računalstvo	13	0	0	2	9	2	9	13	0
	4. R	Teh.cest.prometa	8	3	3	2	6	0	8	8	0
	4. E	Elektrotehničar	6	0	0	2	4	0	3	6	0
3		UKUPNO	27	3	3	6	19	2	20	27	0
	ŠKOLA		267	11	24	57	181	29	181	246	21

5. ORGANIZACIJA NASTAVE

5.1. KALENDAR ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

Prema Pravilniku o početku i završetku nastave i trajanju odmora učenika srednjih škola, nastava počinje 3. rujna 2018. godine, a završava 14. lipnja 2019. godine, odnosno 22. svibnja 2019. godine za učenike završnih razreda.

Prvo polugodište počinje 03. rujna i traje do 21. prosinca 2018. s ukupno 78 nastavnih dana. Prema kalendaru školske godine 2018./2019. ,08.listopada je državni praznik ,Dan nezavisnosti,01.studeni 2018. je Dan svih svetih,a Godišnjim planom i programom rada Škole planiran je nenastavni dan 02.studeni 2018., dan za učeničku ekskurziju-Vukovar i 16.studenog 2018. ,dan za jednodnevni stručni posjet.Zimski odmor učenika traje od 24. prosinca 2018. do 11. siječnja 2019. godine .

Drugo polugodište započinje 14. siječnja 2019. i traje do 22. svibnja 2019. godine sa ukupno 85 nastavnih dana za završne razrede, odnosno, do 14. lipnja 2019. za nezavršne razrede sa ukupno 102 nastavna dana.Proljetni odmor učenika započinje 18. travnja 2019. a završava 26. travnja 2019. godine, te nastava počinje 29.travnja 2019.godine.

Nastavna godina realizira se u dva polugodišta, ali bez polugodišnjeg zaključivanja ocjena. Na početku drugog polugodišta održat će se sjednica radzrednih vijeća i nastavničkog vijeća sa zadatkom analize uspjeha izostanaka učenika, te realizacijom fonda sati nastave.

**PLANIRANI NASTAVNI DANI, NENASTAVNI DANI TE ŠKOLSKI PRAZNICI U
ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.**

ŠKOLSKA GODINA 2018./2019.	Mjesec	Broj nastavnih dana		Blagdani i neradni dani	Dan škole, grada, općine, župe, školske priredbe..nenastavni dani
		Nezavrš ni	Završni razredi		
I. polugodište 03. 09. -21. 12.2018.god.	IX.	20	20		
	X.	22	22	Dan neovisnosti 08.10.2018.	
	XI.	19	19	Dan svih svetih01.11.2018.	Dan za učeničke ekscurzije-Vukovar 02.11.2018. Dan za jednodnevni stručni posjet 16.11.2018.
	XII.	15	15	Božić25.12.2018. Sveti Stjepan26.12.2018.	
UKUPNO I. polugodište		76	76		
II. polugodište 14. 01 -14. 06.2019.god.	I.	14	14	Nova godina01.siječnja Sveta tri kralja06.siječnja 2019.	Zimski odmor učenika započinje 21.12.2018. i završava 11.01.2019. Nastava započinje 14.01.2019.
	II.	20	20		
	III.	21	21		
	IV.	15	15	Uskrs 21.04.2019. Uskršnji ponedjeljak22.04.2019.	Proljetni odmor učenika od Od 18.4.2019. do 26.4.2019.
	V.	22	15	Međunarodni praznik rada 1.svibnja 2019.	
	VI.	10	-	Tijelovo20.06.2019. Dan antifašističke borbe22.06.2019. Dan državnosti25.6.2019.	Ljetni odmor za učenike započinje 17.06.2019.
	VII.	-	-	-	do 31.8. 2019. god.
	VIII.	-	-	Dan domovinske zahvalnosti 05.08.2019.	
UKUPNO II. polugodište		102	85		
UKUPNO U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.		178	161		

5.2. SMJENE

Prva srednja škola Beli Manastir radi u petodnevnom radnom tjednu. Naizmjenično mijenjaju se dopodnevna i poslijepodnevna smjena.

Učionice 1. i 2. zgrade koriste dvije škole te se stoga nastava organizira u smjenama. Prva srednja škola i Druga srednja škola naizmjenično mijenjaju dopodnevnu i poslijepodnevnu smjenu. Ove školske godine Prva srednja škola započinje u poslijepodnevnoj smjeni.

U prijednevnoj smjeni nastava započinje u 8⁰⁰ sati, a završava u 13⁴⁵ sati, a u poslijepodnevnoj smjeni nastava počinje u 14 sati, a završava u 19⁴⁰. Praktična nastava i radioničke vježbe se uvijek ostvaruju u prijednevnoj smjeni.

Odmori traju po 5 minuta, osim velikog odmora poslije trećeg sata koji traje 15 minuta.

5.3. RADNE SUBOTE

U školskoj godini 2018./2019. dodatna nastava iz hrvatskoga jezika, računalstva i osnova elektrotehnike organizirati će se subotom.

5.4. DEŽURSTVO U ŠKOLI

Dežurstvo u školi organizirat će se prema Pravilniku o kućnom redu škole i to:

- dežurstvo u razrednom odjelu, po dva redara u jednom tjednu,
- po jedan učenik svakog dana dežuraju u prvoj i drugoj zgradi,
- za dežurnog nastavnika primjenjuje se dežurstvo po pola nastavnog dana. To znači da je svaki dan dežurno četiri nastavnika; po dva dežurna nastavnika u prvoj zgradi i dva nastavnika u drugoj zgradi,
- dežurne su i spremačice koje se nalaze u smjeni.

Obveze dežurnih učenika, nastavnika i spremačica, utvrđene su Pravilnikom o kućnom redu .

6. DOPUNSKI RAD I POPRAVNI ISPITI

Raspored održavanja DOPUNSKOG RADA I POPRAVNIH ISPITA u školskoj godini 018./2019.

ZAVRŠNI RAZREDI	
AKTIVNOST	DATUM
SJEDNICA RV I NV ZA ZAVRŠNE RAZREDE	27.05.2019.
DOPUNSKI RAD	28.05.2019.-03.06. 2019.
SJEDNICA RV I NV ZA ZAVRŠNE RAZREDE-rezultati dopunskog rada	07.06.2019.
NEZAVRŠNI RAZREDI	
SJEDNICA RV I NV ZA NEZAVRŠNE RAZREDE	18.06.2019.
DOPUNSKI RAD	26.06.2019.-10.07.2019.
SJEDNICA RV I NV ZA NEZAVRŠNE RAZREDE-dopunski rad	12.07.2019.
POPRAVNI ISPITI-JESENSKI ROK	
PRIJAVA POPRAVNIH ISPITA	10.07.2019.
PISMENI DIO POPRAVNOG ISPITA	22.08.2019.
USMENI DIO POPRAVNOG ISPITA	23.08.2019.
SJEDNICA RV I NV ZA ZAVRŠNE I NEZAVRŠNE RAZREDE-za jesenski popravni rok	27.08.2019.

Raspored popravnih ispita po predmetima, utvrdit će se na sjednicama razrednih vijeća i sjednici nastavničkog vijeća nakon završetka nastavnogodine.

7.VREMENIK IZRADE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

DATUM	AKTIVNOST
Do 30. rujna 2018.	Donošenje Vremenika izradbe i obrane završnog rada
Do 5. listopada 2018.	Objava Vremenika izradbe i obrane završnog rada na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama
5. listopada 2018.	Sjednica prosudbenog odbora
Do 20. listopada 2018.	Predaja tema za završni rad
Do 31. listopada 2018.	Izbor tema za završni rad
5. studenoga 2018.	Sjednica prosudbenog odbora
LJETNI ROK	
25. - 28. ožujka 2019. 9 - 13 sati	Prijava završnog rada
20.-24. svibnja 2019. 9 - 13 sati	Predaja završnog rada u urudžbeni zapisnik ustanove
27. svibnja 2019.	Sjednica prosudbenog odbora
10. - 13. lipnja 2019.	Obrana završnog rada
18. lipnja 2019.	Sjednica prosudbenog odbora
25. - 28. ožujka 2019. 9 - 13 sati	Prijava završnog rada
JESENSKI ROK	
Do 10. srpnja 2019. 9 - 13 sati	Prijava završnog rada
17. srpnja 2019. 9 - 13 sati	Predaja završnog rada u urudžbeni zapisnik ustanove
18. srpnja 2019.	Sjednica prosudbenog odbora
Od 26. Kolovoza 2019. do 29. kolovoza 2019.	Obrana završnog rada
30.08. 2019.	Sjednica prosudbenog odbora
ZIMSKI ROK	
Do 15. studenog 2020. 9 - 13 sati	Prijava završnog rada
15. – 20. siječnja 2020. 9 - 13 sati	Predaja završnog rada u urudžbeni zapisnik ustanove
Tijekom veljače 2020.	Obrana završnog rada
Tijekom veljače 2020.	Sjednica prosudbenog odbora

Učenici trogodišnjih kao i četverogodišnjih zanimanja polažu završni ispit, prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi– struktura završnog ispita je jednaka i sastoji se od izrade završnog rada i obrane završnog rada.

Na razini Škole djeluje Školsko povjerenstvo za realizaciju državne mature i završnih ispita na čelu s koordinatorom za provođenje državne mature. Program državne mature realizira se pod rukovođenjem Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje (NCVVO).

8. PREGLED NASTAVNIH PLANOVA

U školskoj godini 2018./2019. imamo kombinirane odjele-automehaničar i bra var (prvi i treći razred).

Nastava za zanimanje tehničar za računalstvo ,prvi razred, odvija se prema novom kurikulumu.

Nastavnici su obvezni za svoj nastavni predmet izraditi izvedbene i operativne programe.

Prva srednja škola Beli Manastir je u sustavu e-dnevnika pa se i operativni i izvedbeni programi izrađuju u e-obliku.

8.1. Program – STROJARSTVA , BRODOGRADNJE I METALURGIJE

8.1.1. Zanimanja automehaničar i bravar-strojarstvo C

ZAJEDNIČKI DIO	Automeh	Automeh	Bravar	Automeh	Bravar
	1H(m)	2H(m)	2H(b)	3H(m)	3H(b)
HRVATSKI JEZIK	3	3	3	3	3
STRANI JEZIK	2	2	2	2	2
POVIJEST	2				
POLITIKA I GOSPODARSTVO		2	2		
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	2	2	2	2	2
ETIKA ILI VJERONAUKE	1	1	1	1	1
MATEMATIKA	2	2	2	2	2
RAČUNALSTVO				2	2
TEHNIČKO CRTANJE	2				
TEHNIČKA MEHANIKA	2				
TEHNOLOGIJA OBRADE I MONTAŽE	2				
TEHNIČKI MATERIJALI	2				
PRAKTIČNA NASTAVA OBRADE I MONTAŽE	14				
Ukupno A	34	12	12	12	12
METALNE KONSTRUKCIJE					2
HIDRAULIKA I PNEUMATIKA				2	
ELEMENTI STROJEVA		2	2		
MOTORI SUI		2			
TEHNOLOGIJA AUTOMEHANIKE		2		3	
TEHNOLOGIJA BRAVARIJE			3		2
ELEKTROTEHNIKA				1	1
Ukupno B	0	6	5	6	5
Praktična nastava automehanike		16		16	
Praktična nastava bravarije			18		18
Ukupno C	14	16	18	16	18

Napomena: odjeli „H“ su kombinacija automehaničara i bravara u 1.i 3. razredu.

8.1.2. Zanimanje CNC operater/operaterka

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r	2. r	3. r
A – OPĆE OBRAZOVNI DIO				
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
7.	Matematika	2	2	2
	UKUPNO A	12	12	10
B – STRUKOVNI DIO				
8.	Osnove računalstva	1	-	-
9.	Tehničko crtanje	1	-	-
10.	Tehnička mehanika	-	1	-
11.	Tehnički materijali	1	-	-
12.	Elementi strojeva	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	1
14.	Tehnologija obrade materijala	1	-	-
15.	CNC strojevi	-	1	2
16.	Posluživanje CNC strojeva	-	-	2
17.	CAD-CAM tehnologije	-	1	2
18.	Tehnologija održavanja alatnih strojeva	1	-	-
	UKUPNO B	5	5	7
C - IZBORNI DIO				
19.	Tehničko crtanje	1	1	1
20.	Tehnička mehanika			
21.	CNC strojevi			
22.	CAD-CAM tehnologije			
23.	Posluživanje CNC strojeva			
	UKUPNO C	1	1	1
D – PRAKTIČNA NASTAVA				
24.	Praktična nastava	14	14	14
	UKUPNO D	14	14	14
	UKUPNO A+B+C+D	32	32	32

8.2. Program – ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO

8.2.1. Zanimanje elektrotehničar

NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati po odjelu				Ukupno Tjedno	
	1E	2E	3E	4E		
Hrvatski jezik	3	3	3	3	12	411
Strani jezik	2	2	2	2	8	210
Povijest	2	2	-	-	4	140
Etika/Vjeronauk	1	1	1	1	4	105
Geografija	2	1	-	-	3	105
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2	8	210
Matematika	4	4	4	4	16	420
Fizika	3	3	3	3	12	315
Kemija	2	-	-	-	2	70
Biologija	1	-	-	-	1	35
Računalstvo	2	2	-	-	4	140
Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	-	-	-	2	70
Osnove elektrotehnike	4	3	-	-	7	245
Mjerenja u elektrotehnici	-	3	-	-	3	105
Elektrotehnički materijali i	-	2	-	-	4	70
Elektronički sklopovi			2	-	2	70
Električni strojevi			4	4	8	140
Izborni program			1	1	2	35
Strojarstvo			2	2	4	70
Sklopni aparati			2	2	4	70
Električne instalacije			2	2	4	70
Radioničke vježbe	2	4	4	4	10	350
SVEUKUPNO	32	32	32	96		3 456
17. Stručna praksa	-					

8.2.2. Zanimanje tehničar za računalstvo

Red. broj	Nastavni predmet	Tjedni broj sati				Oznaka predmeta
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3	
2.	Strani jezik	2	2	2	2	
3.	Povijest	2	2	-	-	
4.	Geografija	2	1	-	-	
5.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2	
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2	
7.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1	
8.	Matematika	3	3	3	3	
9.	Fizika*	2	2	2	2	
10.	Kemija	2	-	-	-	
11.	Biologija	1	-	-	-	
12.	Računalstvo*	2	2	2	-	1
13.	Tehničko crtanje i dokumentiranje*	2	-	-	-	2
14.	Osnove elektrotehnike*	4	3	-	-	3
15.	Mjerenja u elektrotehnici *	-	3	-	-	4
16.	Elektrotehnički materijali i komponente	-	2	-	-	5
17.	Finomehanička tehnika	-	2	-	-	11
18.	Elektronički sklopovi*	-	-	4	-	9
19.	Digitalna elektronika*	-	-	2	-	10
20.	Električni strojevi i uređaji*	-	-	2	-	12
21.	Informacije i komunikacije*	-	-	2	-	13
22.	Automatsko vođenje procesa*	-	-	-	2	6
23.	Elektronička instrumentacija*	-	-	-	2	14
24.	Sklopovska oprema računala*	-	-	-	3	52
25.	Sustavna programska potpora	-	-	-	2	53
26.	Dijagnostika i održavanje uređaja*	-	-	-	2	54
27.	Radioničke vježbe	4	4	4	4	7,8,5,5
	Izborni program **	-	-	2-3	2	
	Ukupno	32	32	31-32	32	
	Stručna praksa	-	80	80	40***	

* Predmeti s obveznim praktičnim, odnosno laboratorijskim vježbama

** U zadanom rasponu broj sati i sadržaje izbornog programa utvrđuje škola izvedbenim programom.

Predmeti izbornih sadržaja:

- radioničke vježbe, računalstvo, digitalna elektronika, automatsko upravljanje procesa;
- modeliranje električnih i elektroničkih sklopova računalom, analogni i digitalni sklopovi, mikroprocesori, računala u tehničkim sustavima, uređaji za napajanje, internetske tehnologije, informacijski sustavi;
- strukovni sadržaji na prijedlog škole.

*** U funkciji završnog ispita.

8.2.3. Zanimanje tehničar za računalstvo – novi strukovni kurikulum

Redni broj	NASTAVNI PREDMET	Razred:	Tjednosati			
			I.	II.	III.	IV.
	<i>Općeobrazovni modul</i>					
1.	Hrvatski jezik		3	3	3	3
2.	Strani jezik		2	2	3	3
3.	Povijest		2	2	-	-
4.	Geografija		2	1	-	-
5.	Politika i gospodarstvo		-	-	-	2
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura		2	2	2	2
7.	Vjeronauk / Etika		1	1	1	1
8.	Matematika		4	4	3	3
9.	Fizika		2	2	2	2
10.	Kemija		2	-	-	-
11.	Biologija		1	-	-	-
	<i>Obvezni strukovni moduli/nastavni predmeti</i>					
12.	Upotreba informacijske tehnologije u uredskom poslovanju		2	-	-	-
13.	Tehničko dokumentiranje		2	-	-	-
14.	Algoritmi i programiranje		3	3	-	-
15.	Osnove elektrotehnike		4	-	-	-
16.	Uvod u baze podataka		-	1	-	-
17.	Osnove računala		-	2	-	-
18.	Praktične osnove računalstva		-	2	-	-
19.	Uvod u elektroniku		-	2	-	-
20.	Digitalna logika		-	3	-	-
21.	Uvod u računalne mreže		-	2	-	-
22.	Građa računala		-	-	3	-
23.	Operacijski sustavi		-	-	2	-
24.	Računalne mreže		-	-	2	-
25.	Mikroupravljači		-	-	2	-
26.	Dizajn baza podatak		-	-	2	-
27.	Skriptni jezici i web programiranje		-	-	2	2
28.	Tehničko i poslovno komuniciranje		-	-	-	2
29.	Konfiguriranje računalnih mreža i servisa		-	-	-	3
30.	Sigurnost informacijskih sustava		-	-	-	2
31.	Ugradbeni računalni sustavi		-	-	-	2
	U K U P N O		32	32	27	27
(c)	<i>Izborni strukovni moduli</i>					
☐	<i>Programerski izborni modul</i>					
32.	Primijenjena matematika		-	-	1	2
33.	Napredno i objektno programiranje		-	-	2	2

34.P1	Multimedija	-	-	2	1
	UKUPNO	-	-	5	5
34.P2	Programiranje mobilnih uređaja	-	-	2	1
	UKUPNO	-	-	5	5
34.P3	Web dizajn	-	-	2	1
	UKUPNO	-	-	5	5
?	Sistemske izborni modul				
32.	Dijagnostika i održavanje informacijskih sustava	-	-	3	2
33.	Poslužiteljski operacijski sustavi	-	-	-	2
34.S1	Multimedija	-	-	2	1
	UKUPNO	-	-	5	5
34.S2	Programiranje mobilnih uređaja	-	-	2	1
	UKUPNO	-	-	5	5
34.S3	Web dizajn	-	-	2	1
	UKUPNO	-	-	5	5
(d)	Fakultativni program (moguće odabrati)				
	Matematika	-	-	1	2
	Obnovljivi izvori energije	-	1	-	-
	Arduino	-	1	-	-
	Labview	-	-	1	-
	Kultura komuniciranja	-	-	-	1

***Napomena: U trećem razredu polaznik bira jedan od šest ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajuća tri nastavna predmeta (programerski izborni moduli) ili dva nastavna predmeta (sistemske izborni moduli). U četvrtom razredu polaznik bira jedan od šest ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajuća tri nastavna predmeta.**

8.3. Program – PROMET I LOGISTIKA

8.3.1. Zanimanje Vozač motornog vozila

NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati po odjelu			Ukupno tjedno	Ukupno godišnje
	1V	2V	3V		
20. Hrvatski jezik	3	3	3	9	306
21. Strani jezik	2	2	2	6	204
22. Povijest	2	-	-	2	70
23. Politika i gospodarstvo	-	-	2	2	64
24. Etika/Vjeronauk	1	1	1	3	102
25. Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	6	204
26. Osnove prijevoza i prijenosa	2	-	-	2	70
27. Matematika	3	3	2	8	274
28. Fizika	2	2	-	4	140
29. Goriva i maziva	2	2	-	4	140
30. Zaštita okoliša	2	-	-	2	70
31. Geografija	2	2*	-	4	140
32. Osnove prijevoza i prijenosa	2	-	-	70	70
33. Strojstvo	3	-	-	3	105
34. Cestovan vozila	2	2	2	6	204
35. Prva pomoć u cestovnom prometu	-	1	-	1	35
36. Tehnologija goriva i maziva	-	2	-	2	70
37. Zaštita na radu	1	-	-	1	35
38. Prijevoz tereta	-	-	3	3	96
39. Prijevoz putnika	-	-	2	2	64
40. Prometna kultura	-	2	-	2	70
21. Prometna tehnika	-	-	2	2	64
22. Propisi u cestovnom prometu	-	2	-	2	70
23. Upravljanje motornim vozilom	-	-	1,5**	1,5	45
24. Praktična nastava	2	7	7***	16	574
SVEUKUPNO	33	33	31,5	97,5	3 350
25. Stručna praksa	-	80	35		115

* program geografije sadrži i jedan sat prometne geografije,

** program se realizira pojedinačno na vozilu C kategorije

*** program je u funkciji završnog ispita

8.3.2. Zanimanje Tehničar cestovnog prometa - 140204

Nastavni predmet	Tjedni broj sati			
	1.razred	2. razred	3. razred	4. razred
HRVATSKI JEZIK	4	4	3	3
STRANI JEZIK	2	2	2	2
POVIJEST	2	2	-	-
GEOGRAFIJA	2	1	-	-
POLITIKA I GOSPODARSTVO	-	-	-	2
TZK	2	2	2	2
VJERONAUK/ETIKA	1	1	1	1
MATEMATIKA	4	4	3	3
FIZIKA	2	-	-	-
KEMIJA	2	-	-	-
OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI				
OSNOVE PRIJEVOZA I PRIJENOSA	2	-	-	-
PRIJEVOZ TERETA	-	2	2	2
POSLOVANJE PODUZEĆA U CESTOVNOM PROMETU	-	-	2	2
STATISTIKA	-	-	2	-
PRIJEVOZ PUTNIKA	-	-	-	3
EKONOMIKA PROMETA	-	-	-	2
PROPISI U CESTOVNOM PROMETU	-	-	2	-
PROMETNA TEHNIKA	-	-	5	5
PRVA POMOĆ U CESTOVNOM PROMETU	-	1	-	-
CESTE I CESTOVNI OBJEKTI	-	4	-	-
PROMETNA GEOGRAFIJA	-	1	-	-
GRAFICKE KOMUNIKACIJE U PROMETU	2	-	-	-
CESTOVNA VOZILA	2	2	2	-
RAČUNALSTVO	2	-	-	-
IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI				
STRANI JEZIK U STRUCI – ENGLLESKI/NJEMAČKI	2	2	2	2
EKOLOGIJA U PROMETU	2	-	-	-
INTELIGENTNI TRANSPORTNI SUSTAV	-	-	-	2
PSIHOLOGIJA RADA	-	2	-	-
FIZIKA	-	2	2	2
KOMUNIKOLOGIJA	-	-	2	-
PRAKTIČNA NASTAVA	-	3	2	3
UKUPNO	31	31	30	32

9. DOPUNSKA I DODATNA NASTAVA

Dodatna nastava je u funkciji rada s naprednim učenicima i njihove pripreme za natjecnja te polaganje ispita državne mature i upisa na fakultet. Dodatna nastava će se organizirati iz hrvatskoga jezika, računalstva, osnova elektrotehnike.

Održava se nulti sat u poslijepodnevnoj smjeni ili subotom.

Dopunska nastava će se organizirati iz : hrvatskoga jezika, povijesti, osnova elektrotehnike.

Održavati će se nulti sat u poslijepodnevnoj smjeni i subotom.

10. STRANI JEZICI I OBVEZNA IZBORNA NASTAVA ETIKE I VJERONAUKA

Etika i vjeronauk su prema nastavnim planovima obvezni izborni predmeti koji će se ostvarivati jedan sat tjedno, paralelnou svim odjelima.

Na etici i vjeronauku, s obzirom na izbor učenika, kombinirat će se učenici iz više odjela. Tako s obzirom na jezik na kojem slušaju nastavu i s obzirom na vjeronauk za koji su se opredjelili imamo:

RAZRED	etika	VJERONAUK		
		Katolički	Pravoslavni	Ukupno vjeronauka
I.	14	57	8	65
II.	22	53	12	65
III.	15	52	7	59
IV.	6	19	2	21
UKUPNO	57	181	29	267
%	21,35 %	67,79 %	10,86 %	

Od ukupnog broja učenika 21,35 % se opredjelilo za učenje etike, a 67,79% za katolički vjeronauk, a 10,89 % za pravoslavni vjeronauk.

Ovakva distribucija učenička u izboru obveznog izbornog programa, s manjim odstupanjima, već se godinama ne mijenja.

10.2. STRANI JEZICI

Formiranje jezično čistih razrednih odjela nije moguće, jer je neujednačen broj učenika koji uče engleski, odnosno njemački jezik.

Obrazovne grupe se formiraju iz dva ili tri razredna odjela.

RAZRED	Engleski jezik	Njemački jezik	Ukupno
I.	76	3	79
II.	77	10	87
III.	66	8	74
IV.	27	0	27
UKUPNO	246	21	267
%	92,13%	7,87 %	

Engleski jezik sluša 246 učenika što je 92,13 %, a njemački jezik 21 učenik ili 7,87 % od ukupnog broja učenika u školskoj 2018./2019. godini.

U odnosu na proteklu godinu povećao se broj učenika koji uče engleski jezik kao svoj prvi strani jezik.

11. RAD S NAPREDNIM I DAROVITIM UČENICIMA I USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA

Škola će posvetiti pozornost radu s naprednim i darovitim učenicima kroz razne vidove aktivnosti.

Kroz svoj program nastojat će ostvariti sljedeće zadatke:

1. otkrivanje darovitih učenika,
2. napredne i darovite učenike poticati na razvoj prema sposobnostima i interesima kroz obogaćivanje redovnog školskog programa slobodnim aktivnostima i natjecanjima,
3. stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika,
4. Ove školske godine škola će iskoristiti mogućnost od 20 sati dodatne i dopunske nastave. Planirane su grupe dodatne i dopunske nastave iz hrvatskoga jezika, iz informatike i elektrotehničkoj grupi predmeta. Predmetni nastavnici se obvezuju izraditi operativne programe za ovaj oblik obrazovnog rada s učenicima.

11.1. Otkrivanje darovitih učenika

Da bi se otkrili daroviti učenici planiraju se sljedeći sadržaji: na temelju dokumentacije iz osnovne škole razrednici će se upoznati s postignućima i sposobnostima učenika tijekom rujna i listopada, razrednici, predmetni nastavnici, voditelji grupa sustavno će pratiti uspješne i potencijalno darovite učenike u svim razrednim odjelima tijekom cijele školske godine.

11.2. Poticanje razvoja naprednih i darovitih učenika

Putem slobodnih aktivnosti obogaćivat će se redovni školski program.

Područje	Grupa	Voditelj
Jezično-umjetničko područje	Hrvatski jezik strani jezici	Julija Tarnai Apel Ivana Pothorski Vesna Kolarić
Tjelesna i zdravstvena kultura	Nogomet-muškarci Košarka-muškarci	Milovan Šašlić Filip Žaper
Tehničko stvaralaštvo	Mladi tehničari i informatičari	Tibor Boni Olivera Stojaković Mario Salai
Elektrotehnička grupa predmeta	Četvorogodišnji program	Mario Širić, Ivan Čeliković
Strojarska grupa predmeta	Trogodišnji program CNC operateri	Eva Nemet

Škola će pratiti natjecanja : športska natjecanja ,tehničko stvaralaštvo, strukovna natjecanja u zanimanjima promet, strojarstvo, informatika i elektrotehnika, te iz predmeta matematika i fizika.

Za provedbu natjecanja radit će se na poslovima :

- izbora i pripreme učenika za natjecanja,
- sudjelovanje učenika na natjecanjima i profesora u prosudbenim povjerenstvima,
- nagrađivanje i afirmiranje uspješnih učenika (priznanja, nagrade, prijam kod gradonačelnika..)

Aktivnosti vezane za natjecanja ostvarivat će se prema kalendaru natjecanja za školsku godinu 2018. / 2019. Aktivnostima će koordinirati organizaijsko-razvojno služba, stručna vijeća i predmetni nastavnici koji pripremaju učenike za natjecanja. Za najveći dio ovih aktivnost predviđen je rad subotom. Obrazovne skupine imaju od 5 do 10 učenika

11.3. Plan rada jezično-humanističkog područja :

Sati rad	mjesec	T E M A
2	9.	Konstituiranje aktiva i izbor predsjednika
4	10.	Izbor zainteresiranih učenika za natjecanja
3	10.-11.	Obilježavanje Dana kruha i plodova zemlje – pano
2	11.	Obilježavanje Dana grada Belog Manastira
8	10- 06.	Obilježavanje obljetnica pjesnika, književnika - panoi, opremanje slikovnim i tekstualnim materijalima kabinete-učionice hrvatskog jezika – učionice za povijest
	10	Obilježavanje Dana domovinske zahvalnosti – pano, radovi i testtovi učenika
3	12	Obilježavanje Dana tolerancije, Božića i Nove godine
5	11- 03	Pripreme učenika za natjecanje iz povijesti, hrvatskog jezika i stranog jezika
1	5	Analiza rada- proteklog razdoblja. Rezultata natjecanja u školskoj 2018. / 2019. godini
1	5	Plan upisa i očekivanja u školskoj 2018. / 2019. godini

11.4. Plan rada grupe tjelesnog odgoja –košarka i nogomet :

Sati rada	mjesec	T E M A
4	9	Provjera tjelesne spremnosti / kondicije zainteresiranih učenika
1	10	Fomiranje grupa prema pokazanom interesu i rezultatima na provjerama
4	10./11.	Dodavanje, prihvaćanje i kretanje s lopotom
4	12	Svladavanje tehničkih pravila
3	1./ 2.	Naučiti osnove obrane
4.	2. / 3	Naučiti osnove napada ...
5.	4. / 5.	Osnovna pravila i primjena u igri

11.5. Stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika sastojat će se od:

- praćenja stručne literature,
- pohađanja seminara i stručnih skupova,
- uključivanjem u webinare,
- usklađivanjem nastavnih planova i programa s kurikularnom reformom.

Plan je nastavnike uputiti na stručne skupove na području Osječko –baranjske županije, na regionalne stručne skupove i na Dane strukovnih učitelja u Šibeniku.

12. PROGRAM RADA ORGANIZACIJSKO – RAZVOJNE SLUŽBE

Organizacijsko – razvojnu službu čine:

1. RAVNATELJ: Marko Ilijašev, dipl. ing. pometa
2. PEDAGOG: Zvonimir Janković, mag. ped.
3. SATNIČAR: Mario Širić, dipl.ing.elekt.
4. VODITELJ ŠKOLSKE RADIONICE : Tibor Boni, ing.elekt., stručni učitelj.
5. VODITELJICA SMJENE :Eva Nemet, dipl. ing. strojarstva

U realizaciji obrazovnih zadataka organizacijsko- razvojne službe sudjeluju i dva knjižničara koji su zaposlenici Gimnazije Beli Manastir. Knjižnica pruža usluge učenicima i djelatnicima sve tri srednje škole u Belom Manastiru.

Program rada organizacijsko- razvojne službe sastoji se od:

Pripreme za ostvarenje školskog programa (odgojno-obrazovnog procesa)

- utvrđivanje obrazovnih potreba
- priprema, organizacija i sudjelovanje u provođenju upisa učenika u prvi razred
- rješavanje molbi učenika za upis, promjenu zanimanja, ispis ,nastavak školovanja
- briga o stvaranju organizacijskih, kadrovskih i materijalnih preduvjeta za realizaciju odgojno-obrazovnog programa
- izrada Godišnjeg plana i programa rada škole
- Izrada Školskog kurikuluma
- određivanje smjena i radnih prostora
- izrada tjednog rasporeda rada (satnice)
- izrada vremenika rada škole (dopunski rad, popravni ispiti, završni rad)
- izvedbeno planiranje i programiranje nastave (nastavnici) i izvannastavnih aktivnosti,
- upoznavanje učenika i roditelja 8. razreda u osnovnim školama o mogućnostima i uvjetima za upis u programe Prve srednje škole za školsku godinu 2019./2020.

Ostvarivanje odgojno obrazovnog rada ili neposredno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu (nastava i nastavnici)

- praćenje ostvarivanja nastavnih planova i programa (kvalitativni pristup, kvantitativni pristup)
- posjeti nastavi
- pomoć i nadzor nad primjenom Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju učenika
- neposredno izvođenje odgojno-obrazovnog programa
- sudjelovanje u radu stručnih organa škole (Nastavničko vijeće, Razredna vijeća, stručni aktivni)
- organizacija i sudjelovanje u ostvarivanju sadržaja pripravničkog staža

Rad s učenicima s posebnim potrebama

- identifikacija učenika s posebnim potrebama
- rad s novopridošlim učenicima
- rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh
- informativno savjetodavni rad s učenicima
- informativno savjetodavni rad s nastavnicima
- informativno savjetodavni rad s roditeljima
- rad na profesionalnoj orijentaciji (predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja, organizacija izložbi o zanimanjima, pomoć razrednicima u radu na profesionalnoj orijentaciji)
- priprema i ostvarivanje programa prevencije
- rad na zdravstvenom odgoju i zdravstvenoj kulturi
- skrb o higijeni odgojno – obrazovnih prostora
- upoznavanje i praćenje socijalnih prilika učenika
- briga za socijalne odnose u razrednim odjelima

Analiza odgojno-obrazovnog rada

- analiza uspjeha učenika i ostvarenje nastavnog plana i programa
- utvrđivanje obrazovnih potreba i izrada prijedloga plana upisa u novu školsku godinu
- izrada izvješća na kraju školske godine

Stručno usavršavanje pedagoško – razvojne službe

- Pribavljanje stručne i druge literature – individualno usavršavanje
- Pohađanje savjetovanja i seminara

Pedagoška dokumentacija

- briga o školskoj dokumentaciji
- briga o nastavničkoj dokumentaciji
- briga o učeničkoj dokumentaciji
- vođenje dokumentacije o stručnoj literaturi i drugim izvorima znanja

Ostali poslovi

- rukovođenje školom - ravnatelj- kontinuirano
- suradnja sa Županijskim uredom za prosvjetu, sa Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, s lokalnom zajednicom - kontinuirano
- suradnja sa školskim odborom, kontinuirano
- suradnja s nastavnicima, kontinuirano
- sudradnja s administrativnim osobljem- kontinuirano
- sudradnja sa satničarom i pedagogom – kontinuirano
- U okviru priprema zahtjeva za ovo zanimanje zadatak je aktiva i nastavnika struke izraditi operativne i izvedbene programe i procijeniti materijalne okvire za izvođenje ovog zanimanja.

12.1. PROGRAM RADA PEDAGOGA

Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine		
Vrsta poslova	Sadržaj rada	Mjesec
PLANIRANJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA	Godišnji plan rada škole	VIII , IX
	Plan i program redovne nastave, izbornih program, dop.nastave i dod.rada, INA i IŠA	tijekom god.
	Mjesečno timsko planiranje	tijekom god.
	Planiranje izleta, ekskurzija, stručnih posjeta	IX
	Plan rada s učenicima s posebnim potrebama	VIII, IX
	Suradnja u izradi plana i programa rada kulturne i javne djelatnosti, te javne afirmacije škole	VIII, IX
	Planiranje i programiranje profesionalnog usmjeravanja	IX
	Plan i program zdravstveno-socijalne i ekološke zaštite	IX
	Plan i program profesora	IX
	Plan i program pripravničkog staža profesora	IX
	Izrada plana i programa rada stručnih tijela škole	IX
	Plan rada stručnih vijeća	IX,VII
	Planiranje rada na Projektima i akcijskom istraživanju	IX
	Izrada plana timskog planiranja profesora	IX
	Izrada školskog programa za prevenciju	IX
	Ostali dijelovi Godišnjeg plana rada škole	IX
	Program rada stručnog suradnika	IX,VII
	Okvirni	IX,VII
	Izvedbeni	IX
	Operativni	VII,VIII
	Plan i program individualnog usavršavanja	IX,VIII
	Organizacija odgojno-obrazovnog rada	IX
	Ustrojavanje odgojno-obrazovnih skupina i odjeljenja	IX
	Ustroj grupa dopunske, dodatne i izborne nastave, te INA	IX
	Suradnja sa satničarem i voditeljem smjene	IX,VIII
	Raspored zaduženja radnim obvezama	tijekom god.
Plan nabave stručne literature i nastavnih pomagala	IX,X,II,V,VIII	

OSTVARIVANJE I PRAĆENJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA	Rad s učenicima	III,IV,V,VI,VII
	Poslovi oko upis u prvi razred srednješkole	IX
	Upoznavanje s novopridošlim učenicima	tijekom god.
	Rad na problematici učenja i odgoja	tijekom god.
	Savjetodavni rad	X,XI,I,II,IV,VI
	Rad u razrednim odjelima i sa skupinama	tijekom god.
	Predavanja i radionice	IX,X,XI,I,IV,V
	Učenici s posebnim potrebama	IX
	Rad s učenicima na profesionalnoj orijentaciji	tijekom god.
	Formiranje i rad Vijeća učenika	XI, III, V
	Rad s roditeljima	tijekom god.
	Savjetodavni rad	tijekom god.
	Skupine roditelja	IX,XI,XII,III,VI
	Roditeljski sastanci	XI,III,
	Rad s profesorima	tijekom god.
	Suradnja s učiteljima pripravnicima,početnicima i novozaposlenima	tijekom god.
	Suradnja i savjetodavni rad	tijekom god.
	Rad s razrednicima	tijekom god.
	Rad u stručnim vijećima	tijekom god.
	Prisutnost i sudjelovanje u radu stručnih vijeća	tijekom god.
Priprema predavanja i izvješća za stručna vijeća	tijekom god.	
OSTVARIVANJE I PRAĆENJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA	Rad u stručnim tijelima	IX,X,XII,I,VI
	Prisutnost i sudjelovanje u radu Razrednih vijeća	tijekom god.
	Prisutnost sjednicama Nastavničkih vijeća	XI;XII,I,II,III,IV,V
	Priprema i održavanje predavanja i radionica	X,XI,XII,I,II,III,IV,V,VI
	Praćenje odgojno-obrazovnog procesa	IX,X,XI,XII,I,II,III,IV,V,VI
	Redovita nastava i drugi oblici odgojno-obrazovnog rada	tijekom god.
	Praćenje i ocjenjivanje učenika	tijekom god.
	Suradnja s ravnateljem	tijekom god.
	Radni sastanci ponedjeljkom	tijekom god.
	Zajednička priprema sjednica i drugih skupova	tijekom god.
	Suradnja sa stručnim suradnicima	IX,X,XII,I,II,III,IV,V

	Suradnja s informatičarom	tijekom god.
	Suradnja s Ministarstvom znanosti, prosvjete i športa i drugim prosvjetnim organima (ASOO; Županijski ured..)	tijekom god.
OSTVARIVANJE I PRAĆENJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA	Analiza odgojno-obrazovne situacije;priprema plana odgojno-obrazovnog djelovanje	IX,XII,I
	Vrednovanje postignuća	XII,I
	Na polugodištu	VI,VII,VIII
	Na kraju školske godine	XII,I,IV
	Kvantitativna i kvalitativna analiza stupnja ostvarenosti ciljeva škole	VI,VII,VIII
	Polugodišnja	IX,X,XI,XII,I,II,III,IV,V,VI
	Godišnja	tijekom god.
	Prema područjima rada, vanjsko vrednovanje	
	Utvrđivanje mjera za unapređivanje rada	
	Rad na statistici	
ISTRAŽIVAČKI RAD	Projekt pedagoga stručnog suradnika	IX,X,I
	Provođenje ispitivanja	XI,II
	Testiranje učenika	XII,III,IV,V,VI
	Obrada rezultata	
	Izrada izvješća	
	Prezentacija rada	
	Suradnja s vanjskim suradnicima, donatorima i lokalnom sredinom	I,V,VI
JAVNA I KULTURNA DJELATNOST	Javni nastupi, natjecanja i natječaji	tijekom god.
	Suradnja u organizaciji i provođenju priredbi, nastupa, natječaja i dr.	tijekom god.
	Suradnja s lokalnom sredinom	tijekom god.
ZDRAVSTVENA, SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA	Zdravstveni i socijalni status učenika	XII,V,VI
	Utvrđivanje zdravstvenog stanja i statusa učenika	tijekom god.
	Upoznavanje i praćenje socijalnih prilika učenika	tijekom god.
	Preventivne mjere i zaštita zdravlja	tijekom god.
	Program zdravstvene zaštite	tijekom god.
	Ostvarivanje programa prevencije ovisnosti	IX,X,XII,III

	Program sigurnosti u školama	tijekom god.
	Zaštita i čuvanje okoliša	tijekom god.
	Suradnja u organizaciji i provođenju izleta i ekskurzija	tijekom god.
PROFESIONALNO PRIOPĆAVANJE I USMJERAVANJE	Radni materijali i izložbe	X,XI,XII,IV,V,VI
	Profesionalni interesi učenika	XI,XII
	Profesionalno priopćavanje i usmjeravanje učenika	XI,XII,I,V,VI
STRUČNO USAVRŠAVANJE	Stručno usavršavanje učitelja	tijekom god.
	Individualno usavršavanje	tijekom god.
	Skupno usavršavanje u školi i van nje	tijekom god.
	Osobno stručno usavršavanje	tijekom god.
	Program individualnog stručnog usavršavanje	tijekom god.
	Skupni oblici stručnog usavršavanje izvan škole	tijekom god.
	Rad sa stručnjacima	tijekom god.
BIBLIOTEČNO – INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA	Bibliotečno-informacijska djelatnost	
	Prijedlog nabavke literature i briga o pretplati na stručnu literaturu	IX,I,V
	Pružanje stručne pomoći	XI,III
	Dokumentacijska djelatnost	
	Vođenje dokumentacije o osobnom radu	tijekom god.
	Briga o učeničkoj i drugoj dokumentaciji	IX,VI,VII
	Rad na digitalnoj pedagoškoj dokumentaciji	VI,VII,VIII
	Izradba nastavnih sredstava i pomagala, obrazaca isl.	tijekom god.
OSTALI POSLOVI	Organizacija studentske prakse	II,III
	Ostali neplanirani poslovi	tijekom god.

13. PROGRAM RADA RAZREDNIKA

13.1. Razrednici u školskoj 2018. / 2019. godini

RAZREDNI ODJEL		ZANIMANJE	RAZREDNIK	Nastavnik
1.	1.A	CNC operater/operaterka	DANIJELA MUŽENJAK ILIĆ	Pro,hrvatskoga jezika i povijesti
2.	1. E	Elektrotehničar	SPASA MUŽINIĆ	Prof.hrv.jez.
3.	1.H ,m,b	Automehaničar,bravar	ZVONIMIR MRČELA	Prof.strojarске grupe predmeta
4.	1. Q	Tehničar za računalstvo	MARIO ŠIRIĆ	Prof.elekt.r.groupe predmeta
5.	1.V	Vozač motornog vozila	SANJA ŠIRIĆ	Prof.biol.i kem.
6.	2.A	CNC operater/operaterka	VESNA KOLARIĆ	Prof.enl.i njem. i njem.
7.	2.E	Elektrotehničar	MARKO JAZVIĆ	Dipl.ing.elekt.
8.	2.H,m	Automehaničar	IVANA POTHORSKI	Prof.engl. i njemač. jezika
9.	2.Q	Tehničar za računalstvo	JULIJA TARNAI APEL	Prof.hrvatskoga jezika
10.	2.V	Vozač motornog vozila	GORAN TOPALOVIĆ	Prof.prometne grupe predmeta
11.	2.R	Tehničar cestovnog prometa	ANA PREPELAC VRBANIĆ	Prof.geografije
12.	3.E	Elektrotehničar	IVAN ČELIKOVIĆ	Prof.ele.groupe predmeta
13.	3.A	CNC operater/operaterka	DRAGAN TENJI	Stručni učitelj iz područja elekt.
14.	3.H,m,b	Automehaničar	TIBOR BONI	Stručni učitelj elektrot.
		Bravar		
15.	3.R	Tehničar cestovnog prometa	LONETA PLEČKO	Prof.fizike
16.	3.Q	Tehničar za računalstvo	ŽELJKA GLIGORIĆ	Prof.matematike i fizike
17.	3.V	Vozač motornog vozila	ROBERT VIDOVIĆ	Prof.elek.groupe predmeta
18.	4.Q	Tehničar za računalstvo	MONIKA DAMJANOV	Prof.matematike
19.	4.R	Tehničar cestovnog prometa	MATIJA BARTOLOVIĆ	Prof. fizike
20.	4. E	Elektrotehničar	BILJANA RAJS	Prof.elek.groupe predmeta

Zadaća razrednika/ce je skrbiti o ukupnom školskom odgojnom i obrazovnom utjecaju na učenika te je u ostvarivanju te zadaće upućen na suradnju s ravnateljem, nastavnicima, stručnim suradnikom, na suradnju sa stručnjacima izvan škole (liječnik, socijalni radnik i drugi) i svakako na suradnju sa roditeljima.

13.2. Rad s učenicima

Razrednik će sa učenicima na satu razrednika razgovarati, raspravljati, iznositi gledišta, sučeljavati mišljenja o mnogim temama, te po potrebi poduzimati praktične aktivnosti u obitelji, školi ili široj zajednici.

Prijedlog sadržaja o kojima razrednik može razgovarati sa učenicima na satu razrednika su sljedeći:

1. Život i rad u školi
 - a) ostvarenje učeničkih prava i dužnosti (kućni red, dežurstva, rukovodstvo, radna disciplina, učenička prava...)
 - b) ostvarenje dobrog razrednog ugođaja (uzajamno upoznavanja, pomoć i međusobna suradnja, radne navike, školski uspjeh...)
 - c) uređenje školskog prostora (ekološko ponašanje u školskoj zgradi, dvorištu).
2. Učenje
 - a) praćenje i ispitivanje učeničkih znanja i navika u učenju
 - b) pravila racionalnog učenja
3. Čuvanje i razvijanje zdravlja-fizičkog i psihičkog
 - a) zakonitosti tjelesnog razvoja
 - b) zdravstvene navike
 - c) prevencija ovisničkog ponašanja
 - d) razumijevanje adolescencije i prilagodba u toj dobi
4. Rad i profesionalan orijentacija
 - a) rad kao izvor blagostanja
 - b) izbor zanimanja
5. Kreativno ponašanje i samoostvarenje
 - a) poticanje učenika na stvaralačko ponašanje
 - b) razvoj pozitivne slike o sebi
6. Nacionalni identitet i domoljublje
 - a) obilježavanje državnih blagdana i obljetnica

13.3. SURADNJA S RODITELJIMA

Osim rada sa učenicima, razrednik će ostvarivati suradnju sa roditeljima:

- a) na roditeljskim sastancima (najmanje 3 u tijeku školske godine)
- b) individualnim kontaktima sa roditeljima (razrednik određuje barem jedan tjedni termin za konzultacije i evidentira te sastanke u dnevniku)
- c) upoznati roditelje s e-dnevnikom i načinom dolaska do uvida o radu, izostajanju, ocjenama vlastitog djeteta/učenika, ponašanju učenika na nastavi.

13.4. Suradnja sa organizacijsko-razvojnou službou

- a) razmjena relevantnih podataka o učenicima
- b) zajedničke aktivnosti u praćenju i poboljšanju uspjeha i odgojne situacije u razrednom odjelu

13.5. Administrativni poslovi

Razrednici su obvezni točno, uredno i pravovremeno voditi pedagošku dokumentaciju i raditi analize i izvješća, voditi sjednice razrednih vijeća.

Svaki razrednik će izraditi svoj program rada razrednika.

On će sadržavati aktivnosti i teme kojih će se pokušati pridržavati do kraja školske godine. Kako u okviru ovog programa ne bi iznosili program rada svakog razrednog odjela iznijet ćemo predložene teme koje će razrednici realizirati na satima razrednika, svaki razrednik je obavezan izraditi svoj program rada kojim će utvrditi teme značajne u vlastitim razrednim odjelima.

TEME:

1. Upoznajmo se s kućnim redom
2. Dnevno i tjedno planiranje; dobar raspored učenja
3. Pomoć i međusobna suradnja
4. Upoznavanje s e-dnevnikom
5. Sukob i nenasilno rješavanje sukoba
6. Mjesec knjige
7. Obilježavanje Dana kruha
8. Uživanje alkohola i droge – život bez budućnosti
9. Aktualna zbivanja u našoj zemlji
10. Postizanje i očuvanje mira kao općeg blagostanja
11. Odnos učenika prema religiji
12. Nobelovci iz hrvatskih krajeva
13. Dan prava čovjeka – učenička prava i način njihova ostvarivanja
14. Marljivost i upornost vode uspjehu
15. Kako ćemo provesti Božićne blagdane
16. Kako organiziramo slobodne vrijeme
17. Negativne ocjene i kako ih ispraviti
18. Problemi mladih, kako ih svladati
19. Umor i odmaranje
20. Mjere i zaštite od AIDS-a
21. Što je to slobodna volja
22. Valentinovo – biti voljen i voljeti
23. Kontracepcija
24. Je li me lako nagovoriti
25. Karijera
26. Zavičajne znamenitosti
27. Međunarodni dan zdravlja – liječnik je osoba kojoj se obraćamo s punim povjerenjem
28. Odgovornost za javnu riječ
29. Predrasude o drugima
30. Njeguemo naše narječje
31. Tko su moji ideali, koje ljude cijenim
32. Majčin dan – roditeljska uloga
33. Dan državnosti
34. Analiza protekle školske godine
35. To sam ja
36. Dan zaštite čovjekova okoliša

U završnim razredima umjesto nekih navedenih, mogu se obrađivati sljedeće teme:

- činitelji pravilnog izbora daljnjeg školovanja i zanimanja;
- stručna predviđanja potreba tržišta rada za pojedina zanimanja ;
- nastavak obrazovanja ;
- postupak upisa na fakultete ;
- zapošljavanje – postupak, dokumentacija i organi uprave

14. PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

Nastavničko vijeće Prve srednje škole čine svi nastavnici i stručni suradnici koji u njoj izvode nastavu, bez obzira na fond sati. Nastavničko vijeće vodi ravnatelj Škole.

Planirani broj sjednica u tijeku školske godine 2018./ 2019. je minimalno 12, a po potrebi i više puta. Sjednice razrednih vijeća saziva se na prijedlog razrednika, predmetnih nastavnika i pedagoške službe.

Redovna Sjednica NV	Tema	Vrijeme	Nositelji
1.	<p>Analiza brojčanog stanja učenika nakon upisa učenika u I. razred, jesenskog roka popravnih i završnog ispita</p> <p>Priprema za početak školske 2018./2019. godine</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacija odgojno-obrazovnog rada - raspored sati - razredništvo <p>Imenovanje povjerenstva za e-kvalitetu</p> <p>Osiguranje učenika</p> <p>Prijedlog Godišnjeg plana i programa škole za 2018./2019. I prijedlog Kurikuluma za šk.god. 2018./2019.</p> <p>Izmjene i dopune Zakona o odgoju i obrazovanju</p>	29.08.2018.	Ravnatelj, pedagog, satničar, voditeljica, tajnica
2.	<p>Odgojno-obrazovni rezultati</p> <p>Rad s naprednim i darovitim učenicima</p> <p>Vijeće učenika</p> <p>Vijeće roditelja</p> <p>Rad s učenicima s poteškoćama</p> <p>Donošenje VREMENIKA O IZRADI I OBRANI ZAVRŠNOG RADA</p>	Rujan 2018.	Ravnatelj, pedagog, nastavnici
3.	<p>Objava vremenika za izradu i obranu završnog rada, izbor tema za završni rad</p> <p>Prijedlog tema stručnog usavršavanja nastavnika/ca i stručnih suradnika</p> <p>Pedagoške mjere</p>	Listopad 2018.	Ravnatelj, nastavnici, voditeljica, pedagog

	Program prevencije ovisnosti		
4.	Imenovanje povjerenstava za izradu i obranu završnog rada, prosudbenog odbora Razlikovni ispiti Rad s učenicima s poteškoćama	Studeni 2018.	Ravnatelj Pedagog Nastavnici
5.	Analiza uspjeha na kraju prvog obrazovnog razdoblja Provedba preventivnih programa	Siječanj 2019.	Ravnatelj, Pedagog
6.	Odgojno-obrazovni rezultati do početka proljetnih praznika Rad s naprednim učenicima Natjecanja	Veljača, 2019.	Ravnatelj, Pedagog, nastavnici
7.	Provođenje aktivnosti koje su planirane Kurikulumom Škole Plan upisa u školsku godinu 2018./2019.	Ožujak 2019.	Ravnatelj, pedagog, nastavnici
8.	Organizacija ispraćaja maturanata Samovrjednovanje Provedba preventivnih programa Posjeta predstavnika Zavoda za zapošljavanje Rezultati školskih natjecanja	Travanj 2019.	Ravnatelj Pedagog Razrednici Učenici završnih razreda
9.	Završetak nastave za završne razrede Dopunski rad za učenike završnih razreda	Svibanj 2019.	Ravnatelj, Pedagog, Razrednici Mentori
10.	Završni ispit – organizacija i provedba Dopunski rad za učenike nezavršnih razreda	Lipanj 2019.	Ravnatelj Pedagog Nastavnici
11.	Analiza odgojno – obrazovnog rada u školskoj godini 2018. / 2019. Upisi u školsku godinu 2019./2020.	Srpanj 2019.	Ravnatelj, Pedagog Povjerenstvo za upise
12.	Analiza izvršenja godišnjeg programa rada i kurikuluma Popravni ispiti	Kolovoz 2018.	Ravnatelj, Pedagog Voditeljica

14.1. PROGRAM RADA RAZREDNIH VIJEĆA

1. Formiranje vijeća učenika - tijekom rujna 2018.
2. Izbor predsjednika vijeća učenika – rujna 2018.
3. Upoznavanje s kalendarom školske godine i obvezama učenika prema Pravilniku o kućnom redu i Statutu – rujna 2018.
4. Upoznavanje sa sadržajem programa prevencije ovisnosti i Programom borbe protiv nasilja – listopada 2018.
5. Realizacija radionice nenasilje u školi -siječanj 2019. godine
6. Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju I. polugodišta – veljača 2019. godine
7. Upisi u 2019. / 2020. školsku godinu-veljača, ožujak 2019.
8. Maturalne ekskurzije - travanj 2018. godine – kolovoz 2019.
9. Analiza uspjeha na kraju nastavne godine - srpanj / kolovoz 2019. godine

15. PROGRAM RADA STRUČNIH AKTIVA

Nastavnici Prve srednje škole bit će uključeni u rad stručnih aktivna . Tijekom rujna izabrani su predsjednici pojedinih aktivna i dogovoren je program rada u tijeku školske godine. U programu su i slijedeći sadržaji:

- stručno usavršavanje nastavnika,
- rad s naprednim učenicima, najecanja,
- završni ispit
- razmjena iskustava,
- ostale aktivnosti specifične za grupu predmeta.

U školskoj godini 2018. / 2019. djelovat će slijedeći aktivni :

15.1. Stručni aktiv jezične i društvene grupe predmeta :

Članovi aktivna su :

1. Julija Tarnai Apel, prof. hrvatskoga jezika- voditeljica aktivna
2. Mirna Glavan, prof. hrvatskoga jezika i povijesti
3. Anadrjana Bartolić Baksa, prof. hrvatskoga jezika
4. Spasa Mužinić , prof. hrvatskoga jezika
5. Ivana Pothorski, prof. engleskoga i njemačkoga jezika
6. Vesna Kolarić, prof. engleskoga i njemačkoga jezika
7. Danijela Muženjak Ilić, prof. povijesti i hrvatskoga jezika
8. Helena Čičin, prof. filozofije i engleskog jezika
9. **Milovan Šašlić, prof. TZK**
10. **Slobodan Gajdašević, vjeroučitelj, pravoslavni vjeronauk**
11. **Ivana Marijančević, vjeroučiteljica, rimokatolički vjeronauk**

Plan rada :

<i>Mjesec</i>	<i>Aktivnosti</i>
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - raspodjela sati u novoj školskoj godini (zaduženja) po predmetima: hrvatski jezik, engleski i njemački jezik, povijest, etika - dogovor o zaduženjima unutar predmeta Hrvatski jezik, satnica profesora i neka druga zaduženja - dogovor o izradi planova i programa za redovnu nastavu, dopunsku i dodatnu nastavu te slobodne aktivnosti - novi strukovni kurikulum za zanimanje tehničar za računalstvo - školski kurikulum (u skladu s aktivnostima u tekućoj školskoj godini) - obilježavanje Međunarodnog dana kulturne baštine i Dana europske baštine (23. listopada) – uređenje panoa, posjet Etnološkom centru baranjske baštine
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Dana učitelja (5. listopada) – povelja, pano - Dani kruha i plodovi zemlje – priprema za obilježavanje Dana kruha i plodova zemlje - obilježavanje Dana neovisnosti (8. listopada) – pano povodom blagdana, značaj neovisnosti, obilježje države, znakovlje Republike Hrvatske - organizacija posjeta Gradskoj knjižnici – svi prvi razredi
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija odlaska na Interliber – ekskurzija učenika i profesora - Dan sjećanja na Vukovar – organizacija ekskurzije profesora i učenika u Vukovar (Memorijalno groblje, muzej, bolnica, Ovčara), kolona sjećanja, paljenje svijeća
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Božić – uređenje školskog prostora, zbornice, učionica, literarni radovi, kreativne radionice...
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - dogovor o pripremama za Lidrano i školska natjecanja - osvrt na prvo polugodište - obilježavanje Dana sjećanja na Holokaust i sprečavanje zločina protiv čovječnosti - pogledati prigodne filmove...
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - Maškare – lijepe i ružne buše - Valentinovo – literarni radovi, pano
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - Dani hrvatskoga jezika – uređenje panoa, literarni radovi, referati - organizacija odlaska na kazališnu predstavu - obilježavanje Dana materinskog jezika - pano, literarni radovi...
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - Uskrs – uređenje školskog prostora

Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - pripreme za državnu maturu i kraj godine - organizacija ispraćaja maturanata
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - analiza uspjeha učenika iz hrvatskoga jezika, povijesti, stanih jezika i etike na kraju godine - izvješća o državnoj maturi - izvješća sa ŽSV-a
Srpanj	<ul style="list-style-type: none"> - analiza upisa u prvi razred i ocjena iz hrvatskog jezika - podjela zaduženja za novu školsku godinu - udžbenici i stručna literatura za novu šk. godinu - potrebe aktiva: sredstva i pomagala, literatura - analiza rada Aktiva u šk. god. 2018./2019. i prijedlozi za sljedeću šk. god. 2019./2020.

15.2. AKTIV CESTOVNOG PROMETA, KEMIJE I GEOGRAFIJE

Voditelj aktiva: Dražen Miser
Članovi aktiva: Goran Čizmadija
 Goran Topalović
 Sanja Borojević
 Sanja Širić
 Ana Prepelac Vrbanić
 Stjepan Lulić

Ukupno: 7. članova

PLAN I PROGRAM RADA AKTIVA CESTOVNOG PROMETA, KEMIJE I GEOGRAFIJE U šk. god. 2018./2019.

MJESEC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJI/NOSITELJI AKTIVNOSTI
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> -Donošenje plana i programa rada aktiva za 2018./2019. -Podjela zadataka vezanih uz rad aktiva među kolegama 	<ul style="list-style-type: none"> -Goran Čizmadija -Goran Čizmadija
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> -Suradnja na uređenju web stranice škole -Predaja tema za završni rad 	<ul style="list-style-type: none"> - Goran Čizmadija -Svi -Svi

	-Uređivanje stručnih učionica i panoa u njima	
STUDENI	-Učenici izrađuju završni rad uz pomoć mentora (do travnja)	-Mentori
PROSINAC	-Priprema zainteresiranih učenika za školsko natjecanje	- Dražen Miser - Goran Čizmadija - Goran Topalović
SIJEČANJ	-Školsko natjecanje u sektoru Promet i logistika	- Dražen Miser - Goran Čizmadija - Goran Topalović
VELJAČA		
OŽUJAK	-Priprema učenika za državno natjecanje	- Dražen Miser - Goran Čizmadija
TRAVANJ	-Državno natjecanje u sektoru Promet i logistika	- Dražen Miser
SVIBANJ	-Posjete OŠ i upoznavanje učenika s zanimanjima u našoj školi	Goran Topalović Dražen Miser Goran Čizmadija Stjepan Lulić
LIPANJ	-Održavanje završnog ispita u ljetnom roku	-Mentori
SRPANJ	-Raspodjela sati među članovima aktiva	-svi
KOLOVOZ	-Održavanje završnog ispita u jesenskom roku	-Mentori

15.3. Stručni aktiv u području elektrotehnike i računalstva

Članovi aktivasu:

1. Marko Jazvić, dip. inž. elektrotehnike – prof. elektrogrupe predmeta-predsjednik aktiva
2. Olivera Stojakovic, dipl inž. elektrotehnike – prof. računalstva
3. Boni Tibor , inž. elektrotehnike – stručni učitelj praktične nastave
4. Tenji Dragan, inž. elektrotehnike – prof. elektrogrupe predmeta
5. Biljana Rajs- dip. ing. elektrotehnike
6. Mario Širić - dip. ing. elektrotehnike
7. Ivan Čeliković, prof. elektrotehničke grupe predmeta
8. Robert Vidović, dipl. ing. elektrotehnike
9. Mario Salai – prof. elektrotehničke grupe predmeta i računalstva

Red. broj	Tema	Vrijeme realizacije / mjesec									
		9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Stručno usavršavanje odlaskom na organizirane seminare, kao i u okviru aktiva, te praćenjem stručne literature	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Razrada korelacija između nastavnih predmeta, na nivou aktiva, pri izradi novih operativnih i izvedbenih programa	+	+								
3.	Priprema i organizacija međužupanijskog aktiva kao domaćini	+	+	+							
4.	Planiranje, izrada tema, pravilnika i kalendara izrade, za završne radove	+	+			+	+	+	+		
5.	Priprema i rad s naprednim učenicima u području tehničkog stvaralaštva (područje rada: elektrotehnika, elektronika, digitalna elektronika, računalstvo, primjena računala za upravljanje, elektroničke konstrukcije i elektroinstalacije)			+	+	+	+	+	+	+	+
6.	Proširenje i održavanje školske WEB stranice	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.	Osmišljavanje i izrada nastavno-metodičkih pomagala i sredstava i održavanje postojećih		+	+	+	+	+	+	+	+	+
8.	Priprema i izrada školskih panoa		+		+		+		+		+
9.	Nabava novih i održavanje postojećih mjernih instrumenata i pomagala u specijaliziranim kabinetima elektrotehnike i informatike	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
10.	Informiranje o mogućnostima napredovanja u struci u vidu prezentacijskih predavanja		+	+	+	+	+	+	+	+	

15.4. Stručni aktiv za područje strojarstva

Aktiv čine slijedeći članovi :

1. Eva Nemet, dipl.ing.stroj.,voditeljica aktiva
2. Mato Lučić prof.strojarstva i mehanike
3. Zvonimir Mrčela, mr.mech., pripravnik
4. Karlo Oroš, ing.stroj.

Djelatnost Aktiva odvija se kroz teorijsku i praktičnu nastavu strojarske grupe predmeta u zanimanjima: automehaničar, bravar (strojarstvo C), CNC operater/ka (strojarstvo B).

Aktiv u svakoj šk.god. organizira jednodnevne posjete Obrtničkim radionicama i Trgovačkim društvima u skladu s nastavnim planom i programom.

Za provođenje ovih aktivnosti Škola posjeduje praktikume za ručnu obradu, praktikum za bravare, za automehaničare, praktikum opremljen CNC tokarilicom EMCO TURN 55 i CNC glodalicom EMCO MILL 55, praktikum za strojnu obradu- univerzalni tokarski stroj i univerzalna glodalica.

MJESEC	AKTIVNOSTI
Rujan	<p>Analiza upisa u strojarska zanimanja za 2018./2019. školsku godinu</p> <p>Izrada nastavnih planova i programa</p> <p>Organizacija nastave u školskoj radionici</p> <p>Organizacija nastave u obrtničkim radionicama i trgovačkim društvima</p> <p>Posjet prečištaču otpadnih voda u Belom Manastiru (nositelji aktivnosti: Karlo Oroš, Dragan Tenji)</p>
Listopad	<p>Praćenje rada učenika izvan škole</p> <p>Posjet vodocrpilištu u Belom Manastiru (nositelji aktivnosti: Karlo Oroš, Dragan Tenji)</p> <p>Predlaganje tema za Završni rad (automehaničar, bravar, CNC operater)</p>
Studeni	<p>Rasprava o učenicima s prilagođenim programima</p> <p>Provođenje aktivnosti oko izrade Završnog rada</p>
Prosinac	<p>Stručno usavršavanje nastavnika kroz seminare</p>
Siječanj	<p>Posjeta poduzeću STARCO u Belom Manastiru (voditelji aktivnosti: Karlo Oroš, Dragan Tenji)</p>
Veljača	<p>Rasprava o planu upisa u 2018./2019. Školsku godinu</p>
Ožujak	<p>Posjeta poduzeću Vojtek d.o.o. u Belom Manastiru</p>

Travanj	Izrada prezentacije zanimanja u strojarstvu za potrebe obilaska OŠ radi upisa u 2018./2019. Školsku godinu Suradnja s obrtnicima i trgovačkim društvima
Svibanj	Obilazak OŠ –prezentacija škole
Lipanj	Provedba Završnog ispita za zanimanja automehaničar, bravar, CNC operater/ka

15.5. Stručni aktiv matematike i fizike :

PLAN RADA AKTIVA MATEMATIKE I FIZIKE U ŠK. GODINI 2018./19.

KALENDAR PROVOĐENJA AKTIVNOSTI

MJESEC	AKTIVNOSTI
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - susret profesora matematike fizike, te dogovor o rasporedu i zaduženjima unutar pojedinih predmeta, - organiziranje i realiziranje dodatne i dopunske nastave - izrada jedinstvenog inicijalnog ispita iz matematike i fizike za 1. razrede - dogovor o uključivanju škole u natjecanje: Klokak bez granica, školska, županijska... (matematika i fizika) - analiza rezultata postignutih na Državnoj maturi - odlazak na sajam LABOS na FERIT-u - dogovor oko sudjelovanja na Geometrijskoj školi Stanko Bilinski - dogovor oko realizacije školskog projekta ŽIVOT = MATEMATIKA
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - analiziranje rezultata inicijalnih ispita u prvim razredima (napravljen osvrt na uspjeh učenika po školama iz kojih su došli) - obilježavanje Svjetskog dana nastavnika (UNESCO) - prilagođavanje nastavnih planova s obzirom na uočene probleme, - izrada planova i programa za učenike koji polaze nastavu po posebnom programu - odabir potencijalnih kandidata za školska natjecanja (matematika i fizika). - 20.10. obilježavanje Svjetskog dana statistike – pano

	<ul style="list-style-type: none"> - 31.10. Međunarodni dan štednje - pano
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija izrade plakata za učionice, kao i izrada prigodnih školskih panoa tijekom nastavne godine, vezanih za područje matematike i fizike, - analiza usklađenosti planova i programa dodatne nastave pojedinih predmeta sa Državnom maturom, provođenje promjena po potrebi, - analiza uspješnosti po pojedinim predmetima (analiza rezultata), mogućnosti unapređenja, - Dogovor o održavanju Večeri matematike - IZUMITELJI - pano
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - intenziviranje priprema za školska natjecanja, - organizacija Večeri matematike - priprema za Zimsku školu fizike - priprema za Zimsku školu matematike u našoj školi - BOŽIĆ = MATEMATIKA - radionica
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - sastavljanje konačnog popisa učenika za školska natjecanja - organiziranje školskih natjecanja (formiranje povjerenstava), - izrada plakata - natjecanje iz fizike - Zimska škola matematike u našoj školi - Zimska škola matematike na Odjelu za matematiku u Osijeku
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - analiza rezultata postignutih na školskim natjecanjima - izrada panoa - priprema za županijska natjecanja - Zimska škola fizike u Osijeku - Volim matematiku - karneval
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada plakata za učionice matematike i fizike - analiza rezultata postignutih na županijskim natjecanjima - razgovor o tijeku priprema za Državnu maturu, - provedba natjecanja: Klokan bez granica - -21.3. – Hrvatski olimpijci– pano

	- obilježavanje Dana broja PI
Travanj	- sjećanje na Černobil - izrada panoa - 23. – 29. 4. obilježavanje Festivala znanosti - pano
Svibanj	- stručni aktivni, - izrada panoa, - intenziviranje priprema za Državnu maturu - Svjetski dan sporta – statistika - radionica
Lipanj	- analiza planova provedenih u školskoj godini, ukoliko postoje problemi, ukazati na njih - analiza rezultata godišnjih ispita znanja po predmetima, mogućnosti povećanja uspješnosti u sljedećoj školskoj godini - Državna matura

16. PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA

Sastav Vijeća roditelja u školskoj godini 2018./2019. bit će određen nakon provedenih roditeljskih sastanaka na početku školske godine, tijekom rujna.

Program :

1. Konstituiranje vijeća roditelja , izbor predstavnika iz vijeća roditelja u školski odbori u povjerenstvo za e-kvalitetu – rujan 2018.
2. Upoznavanje s Kurikulumom za školsku godinu 2018./2019.-rujan 2018.
3. Predstavljanje školskih preventivnih programa - studeni 2018.
4. Analiza rada i rezultata u prvom polugodištu 2018./2019.školske godine bez zaključnih ocjena na kraju prvog polugodišta.-siječanj 2019.
5. Školske ekskurzije - siječanj, veljača 2019.
6. Zavšetak nastavne godine, rezultati i upisi u novu školsku godinu, rad u povjerenstvu za e-kvalitetu– lipanj 2019. godine

17. PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA

1. Izbor predstavnika i njihovih zamjenika u vijeće učenika u školskoj godini 2018. / 2019.– realiziraju razrednici na satima razredne zajednice – rujan 2018.
2. Konstituiranje Vijeća učenika i upoznavanje s Kurikulumom Škole za školsku godinu 2018./2019.–rujan 2018.
3. Upoznavanje sa zakonskim i statutarnim odredbama vezanim za rad, sastav i konstituiranje Vijeća učenika - studeni 2018.
4. Radionica na temu prevencije ovisnosti –studeni 2018.

5. projekt prevencije ovisnosti kroz testiranje na opijate – prema rasporedu Centra za prevenciju ovisnosti
6. Evaluacija postignutog / ostvarenog - reakcije – siječanj 2019. godine
7. Analiza uspjeha učenika na kraju I. polugodišta – početak II. Polugodišta,
8. Sadržaj i aktivnosti u ostvarivanju slobodnog vremena – zimski i proljetni odmor
9. Radionica na temu nasilje – prevencija od nasilja – upoznavanje nasilja – reakcija na nasilje – postupci i institucije u slučaju identifikacije nasilja (u školi, u obitelji, u svojoj zajednici, omladinskim grupama...) – travanj 2019.
10. Ispraćaj maturanata / završnih razreda – svibanj 2019. godine
11. Analiza rezultata na kraju nastavne godine – lipanj 2019. godine

18. PROGRAM RADA ŠKOLSKE RADIONICE

Školska radionica opremljena je za savladavanje programa praktične nastave obrade i montaže za prvu godinu u programu strojarstvo i djelomično za drugu i treću godinu za zanimanje bravar. Opremljena je za realizaciju radioničkih vježbi u programu elektrotehnike i računalstva.

18.1. Program rada voditelja školske radionice

Ime i prezime: Tibor Boni, stručni učitelj-savjetnik elektrotehnike

Stručna sprema: VI. stupanj, VŠS, inž. elektrotehnike

Zadaci: Obavljanje poslova pripreme, organizacije, raspoređivanja i praćenja provedbe praktične nastave i radioničkih vježbi u školskoj radionici, obrtima i trgovačkim društvima temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju i svim važećim pravilnicima.

Redni broj	Aktivnosti	Vrijeme
1.	Priprema za izvođenje praktične nastave i radioničkih vježbi u školskoj radionici	kolovoz, rujan
2.	Vođenje evidencije o nazočnosti djelatnika u školskoj radionici	tijekom cijele školske godine
3.	Izrada rasporeda za teorijsku i praktičnu nastavu koja se odvija u školskoj radionici	kolovoz
4.	Izrada rasporeda učenika za dežurstvo u školskoj radionici	tijekom cijele školske godine
5.	Uređivanje oglasne ploče u školskoj radionici	tijekom cijele školske godine
6.	Planiranje i nabava materijala i alata za izvođenje radioničkih vježbi i praktične nastave u školskoj radionici	tijekom cijele školske godine
7.	Održavanje opreme, uređaja i strojeva u školskoj radionici	tijekom cijele školske godine
8.	Poslovi vezani uz organizaciju praktične nastave izvan školske radionice (obrtnici, trgovačka društva, poduzeća)	tijekom cijele školske godine

9.	Stručno usavršavanje-sudjelovanje na seminarima i drugim osposobljavanjima za rad na siguran način	tijekom cijele školske godine
10.	Priprema i ekološko zbrinjavanje elektroničkog i metalnog otpada	tijekom cijele školske godine

18.2.PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLSKOJ RADIONICI I TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Praktičnu nastavu i radioničke vježbe realiziraju stručni učitelji: Karlo Oroš, Dragan Tenji, Tibor Boni. Praćenje učenika koji su na praktičnoj nastavi izvan školske radionice, obavljaju Eva Nemet i Goran Čizmadija. U školskoj godini 2018./2019. sljedeći je raspored učenika, po zanimanjima, na praktičnoj nastavi izvan školske radionice:

Red. Br.	Trgovačko poduzeće/obrt	automehaničar	bravar	CNC operater	vozač
1	STARCO BELI MANASTIR d.d.			30	
2.	RICARDO d.o.o.DARDA				9
3.	AUTODIJELOVI TOKIĆ, B. MANASTIR	4			3
4.	VOJTEK oprema d.o.o. , B. MANASTIR		6		
5.	VUKOJETRANS, DARDA				1
6.	Autoservis Škvorc, Čeminac	3			3
7.	BELJE REMONT d.o.o. B. MANASTIR				8
8.	Auto-dizel B. MANASTIR	4			2
9.	Pranjić promet, Čeminac				1
10.	OPG Mrđenović, Jagodnjak	1			1
11.	Trend papir, Zmajevac				1
12.	Unikom d.o.o., Osijek				2
13.	Cesting , Osijek				1
14.	TOS , Kneževo				
15.	Lepus d.o.o., Beli Manastir	1			1
16.	Trivunović promet, Uglješ				2

18.3.UKUPAN FOND SATI PRAKTIČNE NASTAVE I RADIONIČKIH VJEŽBI U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./ 2019.

Red. br	Razred	Zanimanje	Broj uč.	Sati praktične nastave	Broj grupa	Sati x broj grupa	Mjesto	Broj dana u tjednu
1.	1.E	elektrotehničar	8	2	1	2	Šk.radionica	1
2.	1.Q	teh.za računalstvo	20	0	0	0	Šk.radionica	0
3.	1. A	CNC operater/operaterka	19	14	2	28	Šk.radionica	2
4.	1.H, m	automehaničar	6	14	1	14	Šk.radionica	2
5.	1.H,b	bravar	7	14	1	14	Šk.radionica	2
6.	1.V	Voz.mot.vozila	19	2	1	2	škola	1
		UKUPNO	79	46	6	60		
7.	2. E	elektrotehničar	12	4	1	4	Šk.radionica	1
8.	2. R	teh.cest.prometa	9	2	1	2	Škola	1
9.	2.A	CNC operater/operaterka	20	14	2	14	Starco	2
10.	2. Q	teh.za računalstvo	20	0	0	0		0
11.	2.H, m	automehaničar	8	16	1	16	Automehaničarski obrti	2
12.	2. V	Voz.mot.vozila	18	7	1	7	Firme	1
		UKUPNO	87	43	6	57		
13.	3. E	elektrotehničar	12	4	1	4	Šk.radionica	1
14.	3. R	teh.cest.prometa	7	2	1	2	škola	1
15.	3. Q	teh.za računalstvo	17	4	1	4	Šk.radionica	1
16.	3. H m	automehaničar	5	16	1	16	Firme	2
17.	3. H, b	bravar	6	18	1	18	Firme	3
18.	3. V	Voz.mot.vozila	17	7	1	7	Firme	1
19.	3.A,c	CNC operater	10	14	1	14	Starco	2
		UKUPNO	74	67	7	65		
20.	4. E	elektrotehničar	6	4	1	4	Šk.radionica	1
21.	4. R,	teh.cest.prometa	8	4	1	4	škola	1
22.	4. Q	teh.za računalstvo	13	4	2	8	Šk.radionica	1
		UKUPNO	27					
	ŠKOLA		267					

19. PROJEKT REALIZACIJE KVALITETE NASTAVE U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU

U 2018./2019. školskoj godini nastavlja se provedba projekta samovrjednovanja koji ima za cilj osiguranje kvalitete rada i evaluacije postignute kvalitete rada na području strukovnog obrazovanja.

20. PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Nastavnici imaju pravo i obvezu na stručno usavršavanje. Nastavnici će se usavršavati individualno i grupno.

Individualno usavršavanje bit će putem praćenja stručne literature prema osobnim potrebama, sklonostima i realnim mogućnostima.

Grupni oblici stručnog usavršavanja provodit će se u školi putem rada stručnih aktiva ,seminara i stručnih skupova koje organizira MZOS i Agencija za strukovno obrazovanje.

20.1. PRIPRAVNIČKI STAŽ

U školskoj godini 2018. / 2019. pripravnički staž je predviđen za pripravnika iz strojarske grupe predmeta,matematike, geografije i tjelesne i zdravstvene kulture.

21. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Prva srednja škola Beli Manastir jedno je od središnjih mjesta u odgoju i obrazovanju mladeži, ali će nastojati dati svoj doprinos i u kulturnom i javnom životu sredine u kojoj djeluje. Kulturno i javno djelovanje naše škole očitovat će se u sljedećim oblicima:

- javnim predstavljanjem učeničkih postignuća u redovnoj nastavi i izvannastavnim oblicima rada
- uključivanjem škole u organizirane kulturne aktivnosti u gradu i Županiji
- uključivanjem djelatnika Škole u kulturne i znanstvene projekte

U ovoj školskoj godini Škola će obavljati svoju javnu i kulturnu djelatnost putem sljedećih aktivnosti:

- surađivat će s kulturnim institucijama u gradu kao što su Gradska knjižnica, Foto-kino klub Baranja, Župni ured, Radio Baranja, Osnovna škola Beli Manastir, gradske uprava, Savjet mladih
- obilježavanjem blagdana – (Božić, Uskrs, Valentinovo), nacionalnih blagdana značajnih datuma iz hrvatske povijesti(Dan sjećanja na žrtve Vukovara), književnosti i kulture.

22. EKSKURZIJE

Učeničke ekskurzije bit će realizirane sukladno Pravilniku o izvođenju izleta,ekskurzija i drugih odgojno obrazovnih aktivnosti izvan Škole.

Izvedbeni plan i program ekskurzije donijet će se najmanje 90 dana prije početka provedbe.

Poslovi oko usklađivanja, natječaj i izbor najpovoljnije ponude, potpisivanje pristanka roditelja i ugovaranje usluga za izlet obaviti će se najmanje 30 dana prije početka putovanja. Škola će razmotriti najmanje tri ponude za istu destinaciju ili putovanje. Odluku o odobrenju ekskurzije dostaviti će se najkasnije 10 dana prije početka putovanja Županijskom uredu, a ako se radi o putovanju u inozemstvo i Ministarstvu znanosti i sporta – Upravi za školstvo.

Razrednici nisu u mogućnosti izjasniti se kakav oblik ekskurzije planiraju dok ne razgovaraju s roditeljima, prije svega zbog financijske situacije većine obitelji iz kojih učenici dolaze. Planirana je ekskurzija u kolovozu 2018. godine, a u njoj bi sudjelovali drugi razred vozača motornog vozila, treći razred elektrotehničara, te treći razred tehničara cestovnog prometa i treći razred tehničara za računalstvo.

Cilj maturalnih ekskurzija je ojačati osjećaj pripadnosti kolektivu, te proširiti granice poznavanja europskih naroda i kultura.

Planirana je jednodnevna stručna posjeta HNK Osijek, Interliber Zagreb, Posjet Trafostanici u Belom Manastiru, Vodocrpilište i prečistaču otpadnih voda u Belom Manastiru, poduzeću Vojtek i Starco u Belom Manastiru, posjet Gradskoj knjižnici u Belom Manastiru, jednodnevni posjet poduzeću HF u Belišće.

23. PRAĆENJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA

Praćenje ostvarivanja programa rada obavljat će ravnatelj, pedagog i predsjednica Školskog odbora. Osnova za praćenje je osobni uvid, izvještavanje i pedagoška dokumentacija. Ostvarivanje programa rada razmatrat će se i na sjednicama stručnih aktiva i razrednih vijeća, a cjelovita analiza na Nastavničkom vijeću.

Školski odbor će na kraju školske godine razmotriti izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada i uputiti ga nadležnim institucijama.